

Gemeenteraad

Donderdag 28 augustus 2025

Aanwezig:

Burgemeester:

Sanne Van Looy

Schepenen:

Wouter Patho, Kris Mintjens, Dirk Gerinckx, Paul Van Ham, Lennert Vosselmans

raadsleden:

Katleen Mintjens, Alain De Laet, Elisabeth Joris, Ingrid Vrints, Dominique Defossez, Wim Vervloet, Jolien Vrints, Yannis Leirs, Tinne Simons, Lode Hendrickx, Nicole Nagels, May Van Rompaey, Lotte Noelants, Siegfried Laenen, Sonia Van Hoof, Robbe De Colfmaeker, Inneke Broeckx

Voorzitter:

Maïthé van Dorst

Algemeen directeur:

Sven Brabants

Verontschuldigd:

Raadslid:

Alex Van Loon

Vanaf punt 8 vervoegt Sonia Van Hoof, raadslid, de vergadering.

Overeenkomstig artikel 27 van het decreet lokaal bestuur verlaat Kris Mintjens, schepen, vanaf punt 11 de vergadering.

Vanaf punt 14 vervoegt Kris Mintjens, schepen, de vergadering.

Vanaf punt 24 verlaat Paul Van Ham, schepen de vergadering.

De gemeenteraad, regelmatig bijeengeroepen door de voorzitter overeenkomstig artikel 19 van het decreet lokaal bestuur, vergadert in het gemeentehuis op 28 augustus 2025.

De voorzitter stelt vast dat de raad wettelijk is samengesteld.

De voorzitter verklaart de vergadering om 19.47 uur voor geopend voor de behandeling van de volgende punten:

OPENBARE ZITTING

1. Gemeenteraad - notulen en zittingsverslag zitting 26 juni 2025 - goedkeuring
2. Overheidsopdracht 2025033 - raamovereenkomst voor de levering van dranken voor gemeente en OCMW Malle - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring
3. Gemachtigd verkeersopzichters - inzet van flexi-jobs - kader - goedkeuring
4. Gemeentepersoneel en gemeentelijke basisschool De Horizon - wijziging fietspolicy - goedkeuring
5. Financieel beleid - overname van (een pro rata deel van) de 277 A-aandelen ingevolge de uittreding van de stad Antwerpen uit Pidpa - goedkeuring
6. Financieel beleid - gemeentelijk retributiereglement voor keukenafvalzakjes - goedkeuring
7. Financieel beleid - gemeentelijk retributiereglement voor toeristische activiteiten en producten - goedkeuring
8. Meerjarenplan - wijzigen van de toekenning van de subsidies op naam 2025 - goedkeuring
9. Leefmilieu - subsidiereglement voor verdelgung van nesten van de Aziatische hoornaar in het najaar van 2025 - goedkeuring

10. Omgeving - gedeeltelijke wijziging van de rooilijn van de gemeentewegen Lacroixlaan, Den Mostheuvel, Elzenlaan, Hickendorfdreef en Oude Kastanjedreef - goedkeuring
11. Omgeving - samenstelling GECORO 2025-2031 - goedkeuring
12. Omgeving - gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (GECORO) 2025-2031 - beoordeling kandidaturen - goedkeuring
13. Patrimonium - verwerving van eigendom - EBKM Invest bvba - kosteloze grondafstand in de ontworpen wegzate van de Antwerpsesteenweg - goedkeuring
14. Permanente aanvullende verkeersmaatregel - Burgemeester Van de Mieropstraat - parkeerverbod - goedkeuring
15. Permanente aanvullende verkeersmaatregel - Den Brekel - extra verkeersfilter - goedkeuring
16. Permanente aanvullende verkeersmaatregelen - parkeerplaats voor personen met een handicap - parkeerplaatsen voor de appartementen Zonnedaauwlaan 21 - goedkeuring
17. Permanente aanvullende verkeersmaatregel - Slachterijstraat - verplicht fietspad en voorrangsregeling op het fietspad - goedkeuring
18. Straatnaamgeving trage wegen fase III - openbaar onderzoek - advies Curama - kennisneming - definitieve vaststelling straatnamen - goedkeuring
19. Gemeentelijke basisschool De Horizon - vaststellen facultatieve verlofdagen en pedagogische studiedagen schooljaar 2025-2026 - goedkeuring
20. Gemeentelijke basisschool De Horizon - verdeling lestijdenpakket schooljaar 2025-2026 - goedkeuring
21. Gemeentelijke basisschool De Horizon - schoolreglement schooljaar 2025-2026 - goedkeuring
22. Interlokale vereniging Sportregio Noorderkempen - werkingsverslag 2024 - kennisneming - jaarrekening 2024 - goedkeuring
23. Opheffing van de beslissing van de gemeenteraad van 26 februari 2018 'Politiereglement nachtwinkels, automatenshops en private bureaus voor telecommunicatie - goedkeuring' - politiereglement nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie - goedkeuring
24. Vragen en mededelingen

AANVULLENDE AGENDA

Volgens art. 21 van het decreet lokaal bestuur, verzoeken Lode Hendrickx en Yannis Leirs, Raadsleden van de fractie DBM-CD&V, het volgende punt toe te voegen aan de agenda van de gemeenteraad van donderdag 28 augustus 2025:

25. Kapelakkers - Veldstraat - Bruintjensweg - voorstel tot stemming

Volgens art. 21 van het decreet lokaal bestuur, verzoekt Yannis Leirs, Raadslid van de fractie DBM-CD&V, het volgende punt toe te voegen aan de agenda van de gemeenteraad van donderdag 28 augustus 2025:

26. Publicatie notulen - voorstel tot stemming

OPENBARE ZITTING

1. Gemeenteraad - notulen en zittingsverslag zitting 26 juni 2025 - goedkeuring
--

Toelichting

Aanleiding en context

De vorige gemeenteraadszitting vond plaats op 26 juni 2025. De ontwerpnotulen en het ontwerpzittingsverslag die er betrekking op hebben worden ter goedkeuring voorgelegd.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 32

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 277 en 278 betreffende de opmaak van de notulen

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in zitting van 31 januari 2019, artikels 31 en 32

Motivering

De gemeenteraad stelt vast dat de ontwerpnotulen en het ontwerpzittingsverslag van de zitting van 26 juni 2025 correct en volledig werden opgesteld.

De gemeenteraad besluit bij 23 ja-stemmen

Artikel 1 - de ontwerpnotulen en het ontwerpzittingsverslag van de gemeenteraadszitting van 26 juni 2025 goed te keuren mits raadslid Lode Hendrickx als verontschuldigd weer te geven en bij agendapunt 1 de stem van raadslid Yannis Leirs te wijzigen in 'akkoord' en de stem van raadslid Jolien Vrints in 'onthouding'.

2. Overheidsopdracht 2025033 - raamovereenkomst voor de levering van dranken voor gemeente en OCMW Malle - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring
--

Toelichting

Aanleiding en context

De huidige raamovereenkomst voor de levering van dranken voor gemeente en OCMW Malle loopt ten einde op 31 december 2025.

Het gemeentebestuur wil een nieuwe raamovereenkomst afsluiten.

Het is aangewezen om één opdracht te plaatsen voor de levering van de dranken voor gemeente en OCMW Malle. De raad voor maatschappelijk welzijn droeg haar bevoegdheid voor de opstart van de overheidsopdracht over aan de gemeenteraad op 28 augustus 2025.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen

Bestuursdecreet van 7 december 2018

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen

Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36 en artikel 43

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen

Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 augustus 2025 'Overheidsopdracht 2025033 - raamovereenkomst voor de levering van dranken voor gemeente en OCMW Malle -

lastvoorwaarden en gunningswijze - kennisneming - bevoegdheidsoverdracht van OCMW aan gemeente Malle - goedkeuring'

Motivering

Gezamenlijke aankopen kunnen leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging.

Gemeente en OCMW willen deze opdracht gezamenlijk voeren, waarbij gemeente Malle de procedure zal voeren en ook zal optreden namens OCMW Malle.

In het kader van de opdracht 'raamovereenkomst voor de levering van dranken voor gemeente en OCMW Malle' werd een bestek met nummer 2025033 opgesteld door de dienst secretariaat & aankoop.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- Perceel 1 (Levering van niet-alcoholische dranken, bieren en snacks), raming voor vier jaar: 280.991,74 euro + 59.008,26 euro btw = 340.000 euro inclusief btw. Het maximale bestelbedrag bedraagt 340.000 euro inclusief btw
- Perceel 2 (Levering van wijnen), raming voor vier jaar: 80.000 euro + 16.800 euro btw = 96.800 euro inclusief btw. Het maximale bestelbedrag bedraagt 96.800 euro inclusief btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 360.991,74 euro + 75.808,26 euro btw = 436.800 euro inclusief btw voor gemeente en OCMW samen.

Percelen 1 en 2 worden afgesloten voor een duur van 48 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

De gemeenteraad besluit bij 23 ja-stemmen

Artikel 1 - het bestek met nummer 2025033 en de raming voor de opdracht "raamovereenkomst voor de levering van dranken voor gemeente en OCMW Malle", opgesteld door de dienst secretariaat & aankoop goed te keuren. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming voor vier jaar bedraagt 360.991,74 euro + 75.808,26 euro btw = 436.800 euro inclusief btw.

Artikel 2 - bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3 - dat de aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

3. Gemachtigd verkeersopzichters - inzet van flexi-jobs - kader - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

De flexi-job arbeidsovereenkomst werd ingevoerd door de wet van 16 november 2015 houdende diverse bepalingen inzake sociale zaken en was initieel alleen van toepassing binnen de horecasector.

Onder andere de programmawetten van 26 december 2022 en 29 december 2023 hebben het toepassingsgebied van de flexi-job uitgebreid naar andere sectoren. Op dit moment kunnen flexi-jobmedewerkers onder andere ingeschakeld worden in het onderwijs en binnen de zorgsector voor zorgondersteunende functies.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §2

Wet van 16 november 2015 houdende diverse bepalingen inzake sociale zaken

Programmawetten van 26 december 2022 en 29 december 2023 inzake het toepassingsgebied van de flexi-job

Protocolakkoord van het bijzonder onderhandelingscomité van 1 juli 2025 in verband met de inzet van flexi-jobwerknemers

Motivering

Een flexi-job is een fiscaal voordelige tewerkstellingsmaatregel, zowel voor de werknemer als voor de werkgever. Het personeelslid betaalt geen belastingen op arbeid via een flexi-job. De werkgever betaalt op het flexi-jobloon een patronale bijdrage van 28%, wat een lagere bijdrage is dan deze voor een reguliere werknemer.

Wie kandidaat is voor een flexi-job moet aan specifieke voorwaarden voldoen. Bovendien mag een flexi-job geen vaste functie vervangen, er mag alleen beroep op gedaan worden als de invulling via een arbeidsovereenkomst niet lukt.

De gemeente Malle wenst gebruik te maken van flexi-jobs voor de tewerkstelling van gemachtigd verkeersopzichters. Zij staan onder andere in voor de begeleiding van leerlingen bij het oversteken aan verschillende belangrijke oversteekplaatsen in de gemeente en de begeleiding van fiets- en stapexamens. De vacatures voor de functie van gemachtigd verkeersopzichter raken onvoldoende ingevuld via een reguliere arbeidsovereenkomst.

Het uitgangspunt van de flexi-jobs voor gemachtigd verkeersopzichters is een duurzame tewerkstelling, bij voorkeur voor de minimumduur van één schooljaar. Daarom wil het college van burgemeester en schepenen deze flexi-jobmedewerkers de volgende voordelen toekennen die ook van toepassing zijn op de rechtstreekse collega's met een arbeidsovereenkomst:

- fietsvergoeding
- maaltijdcheques
- gratis jaarlijks griepvaccin
- cadeaucheques ter attentie van Nieuwjaar
- kleine attenties die ook van toepassing zijn op andere personeelsleden, zoals de attentie op complimentendag
- uitnodigingen op personeelsevenementen zoals de Nieuwjaarsreceptie, personeelsvergaderingen, het personeelsfeest, het jaarlijks ontbijt,...

De flexi-jobmedewerker ontvangt een uurloon conform de middelste trap van het geldende loonbarema voor de functie van gemachtigd verkeersopzichter, vermeerderd met 7,67% ter verrekening van het wettelijk verplichte vakantiegeld. Bijvoorbeeld voor het barema E1-E3 betreft het trap 14 van schaal E2.

De flexi-jobmedewerker valt niet onder het toepassingsgebied van de lokale rechtspositieregeling. De overeenkomst wordt echter wel geregeld door de algemene regels van het arbeidsrecht, met uitzondering van bepaalde specifieke materies waarvoor de wet van 16 november 2015 een afwijkende regeling bepaald heeft. De wetgeving inzake welzijn op het werk is wel van toepassing op de flexi-jobmedewerker.

De gemeenteraad besluit bij 23 ja-stemmen

Artikel 1 - naast de reguliere arbeidsovereenkomst, ook gebruik te maken van flexi-jobs voor de functie van gemachtigd verkeersopzichter volgens de volgende voorwaarden, met ingang vanaf 1 september 2025:

- er wordt beroep gedaan op de flexi-job als het niet lukt om de vacatures in te vullen via een reguliere arbeidsovereenkomst

- het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor het afsluiten van de vereiste raamovereenkomsten en flexi-jobarbeidsovereenkomsten
- de gemachtigd verkeersopzichters die tewerkgesteld worden via een flexi-job ontvangen de volgende voordelen:
 - een uurloon conform de middelste trap van het geldende loonbarema voor de functie van gemachtigd verkeersopzichter, vermeerderd met 7,67% ter verrekening van het wettelijk verplichte vakantiegeld
 - fietsvergoeding conform de regels van de lokale rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel
 - maaltijdcheques conform de regeling die van toepassing is op het gemeentepersoneel dat onder het toepassingsgebied van de lokale rechtspositieregeling valt
 - gratis jaarlijks griepvaccin
 - cadeaucheques ter attentie van Nieuwjaar, conform de regeling die van toepassing is op het gemeentepersoneel dat onder het toepassingsgebied van de lokale rechtspositieregeling valt
 - kleine attenties die ook van toepassing zijn op andere personeelsleden, zoals de attentie op complimentendag
 - uitnodigingen op personeelsevenementen zoals de Nieuwjaarsreceptie, personeelsvergaderingen, het personeelsfeest, het jaarlijks ontbijt,... .

4. Gemeentepersoneel en gemeentelijke basisschool De Horizon - wijziging fietspolicy - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

Op 19 mei 2022 keurde de gemeenteraad een fietspolicy goed in het kader van de wettelijke mogelijkheid om fietslease aan te bieden aan personeelsleden van lokale besturen.

Intussen voorziet de wetgeving dat ook het gesubsidieerd onderwijzend personeel gebruik kan maken van fietslease via de werkgever. Er is nood aan specifieke afspraken rond fietslease voor deze personeelsgroep. Daarnaast is er ook nood aan enkele andere actualisaties. De fietspolicy wordt daarom herwerkt.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40 en 41

Besluit van de Vlaamse regering van 20 januari 2023 betreffende de rechtspositieregeling van lokale en provinciale besturen

Beslissing van de gemeenteraad van 19 mei 2022 'Gemeentepersoneel - wijziging rechtspositieregeling - wijzigingen fietslease en actualisaties - goedkeuring'

Beslissing van het bijzonder onderhandelingscomité van 1 juli 2025 in verband met de wijzigingen aan de fietspolicy

Motivering

De volgende wijzigingen aan de fietspolicy worden geïmplementeerd:

- Het toepassingsgebied van de fietspolicy wordt vanaf 1 september 2025 uitgebreid met het gesubsidieerd onderwijzend personeel.
- De volgende bepalingen zijn alleen van toepassing op het personeelslid uit het gesubsidieerd onderwijs:
 - Het personeelslid kan er conform de wetgeving niet voor kiezen om vakantiedagen in te ruilen om een budget te creëren voor fietslease, maar kan alleen (een deel van) de eindejaarspremie inruilen.

- Het personeelslid moet minstens drie jaar werkzaam zijn in de gemeentelijke basisschool De Horizon en moet vastbenoemd zijn of een TADD-statuuut hebben op de datum van het indienen van de offerte.
- De bepaling dat het personeelslid minstens vier maanden in dienst moet zijn om een fiets te kunnen leasen, zoals deze van toepassing was op het niet-onderwijzend gemeentepersoneel, wordt geschrapt.
- De volgende bepaling wordt toegevoegd in verband met de vroegtijdige beëindiging van het fietsleasecontract: *"In het bijzondere geval van een vroegtijdig einde door overlijden van de fietser, is er geen verbrekingsvergoeding (en dus ook geen administratieve vergoeding) verschuldigd."*

De gemeenteraad besluit bij 23 ja-stemmen

Artikel 1 - de fietspolicy versie 1.0 zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 19 mei 2022 op te heffen.

Artikel 2 - de bevoegdheid rond het bepalen van de praktische uitvoeringsmodaliteiten in het kader van fietslease te delegeren aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 3 - de fietspolicy 2.0 als volgt goed te keuren:

"Inleiding

Deze fietspolicy is van toepassing op het personeel van gemeente en OCMW Malle (de werkgever) dat onder het toepassingsgebied van de lokale rechtspositieregelingen valt en het gesubsidieerd onderwijzend personeel van de gemeentelijke basisschool De Horizon.

De werkgever heeft binnen zijn onderneming een fietsplan geïmplementeerd, waarbij een werknemer een leasefiets kan verkrijgen. In deze fietspolicy zijn alle praktische modaliteiten van het fietsplan voorzien.

Het personeelslid die kiest voor een leasefiets, verklaart zich uitdrukkelijk akkoord om de bepalingen in deze fietspolicy strikt na te leven. De werkgever behoudt zich het recht voor om de voorwaarden en de keuzemogelijkheden eenzijdig te wijzigen (behoudens de maandelijkse huurprijs), in functie van bijvoorbeeld een aanpassing van het personeelsbeleid of de wijziging van de fiscale of sociale wetgeving die een substantiële impact zou hebben op het fietsbeleid of de (para)fiscale behandeling van de leasefiets.

Het personeelslid is zich ervan bewust dat hij / zij persoonlijk een overeenkomst afsluit met de leasingmaatschappij. De werkgever geeft zijn akkoord en faciliteert de betalingen, maar kan niet aansprakelijk gesteld worden als het personeelslid zich niet houdt aan de voorwaarden in de door hem / haar ondertekende overeenkomst.

Werknemers die in aanmerking komen voor een leasefiets

De toetreding tot het fietsplan gebeurt volledig op vrijwillige basis. Elke werknemer die voldoet aan de hieronder vermelde voorwaarden, kan steeds vrij en autonoom beslissen om al dan niet in te stappen in het fietsplan.

Voorwaarden om te kunnen instappen:

- 1. Beschikken over voldoende budget voor de vereiste bijdrage over de gehele huurperiode. Zie hoofdstuk budgetcreatie.*
- 2. Een engagement om de leasefiets regelmatig te gebruiken voor (een deel van) de woon-werkverplaatsing. Hiermee wordt bedoeld: minstens één keer per werkweek.*
- 3. Een akkoord verkrijgen van de werkgever.*

Budgetcreatie

Algemeen

Het personeelslid creëert een keuzebudget dat kan worden aangewend voor het verwerven van een leasefiets in het kader van het fietsplan.

Voor het personeelslid dat onder het toepassingsgebied van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel valt, kan dit door een tussen de werkgever en werknemer overeengekomen tijdelijke stopzetting van het recht op (een deel van) de eindejaarspremie en/of het inruilen van vakantiedagen en/of fietsvergoeding. Het personeelslid uit het gesubsidieerd onderwijs kan alleen kiezen voor een tussen de werkgever en werknemer overeengekomen tijdelijke stopzetting van het recht op (een deel van) de eindejaarspremie.

De werkgever moet zijn akkoord geven er beschikking aan het personeelslid op voorwaarde dat deze voldoende budget heeft gecreëerd door de inruil van deze voordelen. De inruil van voordelen is van toepassing voor de duur van de terbeschikkingstelling van de leasefiets. De inruil van voordelen en de keuze voor een leasefiets zal worden vastgelegd in een schriftelijke bijlage bij de arbeidsovereenkomst of in een afsprakennota voor het personeelslid dat niet contractueel in dienst is. Het personeelslid aanvaardt dat zijn/haar keuzes gemaakt in het kader van het fietsplan geen verworven rechten doen ontstaan.

De werkgever behoudt zich het recht voor om te allen tijde de terbeschikkingstelling van de leasefiets eenzijdig stop te zetten, in welk geval de inruil van voordelen die werd overeengekomen met het oog op het creëren van het vereiste keuzebudget, evenzeer zal worden stopgezet. Het personeelslid kan slechts aanspraak maken op één leasefiets tegelijk in het kader van het fietsplan.

Voorwaarden bij de creatie van een keuzebudget

Het personeelslid is vrij om deel te nemen aan het fietsplan, in de mate dat de wettelijke en/of reglementair opgelegde beperkingen steeds worden gerespecteerd. Voorwaarden om een keuzebudget te kunnen creëren:

- 1. Het personeelslid kan door de inruil van voordelen voldoende keuzebudget creëren voor de terbeschikkingstelling van de leasefiets.*
- 2. Het niet-onderwijzend personeelslid moet met de werkgever verbonden zijn met een contract van onbepaalde duur of via een vaste benoeming. Vervangings- of tijdelijke overeenkomsten komen niet in aanmerking voor fietslease.*
- 3. Het personeelslid van het gesubsidieerd onderwijs moet minstens drie jaar werkzaam zijn in de gemeentelijke basisschool De Horizon en moet vastbenoemd zijn of een TADD-statuuut hebben op de datum van het indienen van de fietslease-offerte.*
- 4. Het personeelslid mag op het moment van zijn bestelling geen loonbeslag, loonoverdracht of collectieve schuldenregeling hebben.*
- 5. Het personeelslid moet onderworpen zijn aan alle takken van de Belgische sociale zekerheid voor werknemers.*
- 6. Het personeelslid moet (minstens gedeeltelijk) vallen onder de Belgische personenbelasting.*

Verwerking en gevolgen van het keuzebudget op de eindejaarspremie

De inruil van voordelen gaat in vanaf de eerste dag van de maand waarin de terbeschikkingstelling van de leasefiets een aanvang neemt, en is van toepassing gedurende een periode gelijk aan de huurtermijn, behoudens afwijkende bepalingen in dit beleid.

Het eventuele saldo van de eindejaarspremie waarop het personeelslid recht blijft hebben, wordt uitbetaald op de gebruikelijke wijze. Let op: het resterende saldo kan door de RSZ aan andere regels onderworpen zijn. Zo zal de RSZ-inhouding op het resterende saldo van de eindejaarspremie van een vastbenoemd personeelslid procentueel groter zijn dan de inhouding op de initiële eindejaarspremie.

Bij een terbeschikkingstelling van een leasefiets wijzigt de eindejaarspremie van het personeelslid. Dit heeft, of kan gevolgen hebben op alle onderstaande componenten die worden berekend op basis van de eindejaarspremie:

- 1. De bijdrage in de groepsverzekering (tweede pensioenpijler)*
- 2. De opbouw van wettelijk pensioen (indien het totale jaarsalaris minder bedraagt dan het wettelijk plafond voor de opbouw van het Belgisch wettelijk pensioen)*

3. Enige andere afgeleide rechten die worden berekend op basis van de eindejaarspremie.

Vermindering van de arbeidsduur of schorsing van de arbeidsovereenkomst

Als de inruil van eindejaarspremie, vakantiedagen en fietsvergoeding niet volstaat voor de financiering van de leasefiets, ten gevolge van een vermindering van de arbeidsduur, een langdurige schorsing van de arbeidsovereenkomst of enige andere omstandigheid, heeft het personeelslid de keuze tussen volgende opties:

1. Betalen van een persoonlijke bijdrage aan de werkgever en behoud van de leasefiets
2. Afkopen van de leasefiets van de leasemaatschappij. Het personeelslid koopt de fiets over aan de restwaarde, zoals beschreven in punt 7b) Vroegtijdig einde huurtermijn.
3. Inleveren van de leasefiets bij de leasemaatschappij, mits betaling van de verbrekingsvergoeding zoals beschreven in punt 7b) Vroegtijdig einde huurtermijn. De werkgever zal in voorkomend geval het huurcontract stopzetten.

Het personeelslid moet zijn keuze bevestigen door het ondertekenen van een schriftelijke bijlage, waarin de eventuele modaliteiten van de keuze worden uiteengezet. Bij gebrek aan dergelijke bijlage, zal het personeelslid geacht worden te hebben gekozen voor de onmiddellijke verbreking met betaling van de verbrekingsvergoeding. In voorkomend geval is het personeelslid dus gehouden de leasefiets onmiddellijk terug in te leveren.

Einde van de tewerkstelling

Indien de tewerkstelling bij de werkgever beëindigd wordt, wordt de deelname van het personeelslid aan het fietsplan automatisch beëindigd.

Het personeelslid heeft de plicht de leasefiets, inclusief opties en accessoires ofwel over te kopen van de leasemaatschappij tegen de overnameprijs (overeenkomstig punt 7b) Vroegtijdig einde huurtermijn), ofwel in correcte staat terug te bezorgen aan de leasemaatschappij mits de betaling van een verbrekingsvergoeding (overeenkomstig punt 7b) Vroegtijdig einde huurtermijn en 7e) Staat van de fiets bij terugname door de leasemaatschappij bij het beëindigen van de terbeschikkingstelling van dit beleid), bij een vroegtijdig einde van de huurtermijn door het einde van de arbeidsovereenkomst om één van volgende redenen:

1. Ontslag door werknemer of werkgever
2. Voor het onderwijzend personeel: de overstap naar een andere school
3. Pensionering.

Persoonlijke bijdrage

Het personeelslid is vrij een persoonlijke bijdrage te doen rechtstreeks aan de leasemaatschappij om de benodigde inruil van de eindejaarspremie te laten dalen.

Bestellingsvoorwaarden

Fiets

Het personeelslid heeft een vrije keuze van type fiets, fietsmerk en fietshandelaar binnen de mogelijkheden van de leasemaatschappij en dient rekening te houden met volgende voorwaarden bij de keuze van de fiets:

1. Elke fiets dient voorzien te zijn van een slot met minimum twee sleutels en twee sterren volgens de ART-keuring. Opgelet! Deze twee sleutels moet het personeelslid altijd kunnen voorleggen, dus het is belangrijk om deze goed bij te houden. Het slot moet ook de mogelijkheid bieden de fiets te verankeren aan een extern voorwerp.
2. Een speed pedelec elektrische fiets (tot 45 km/u) kan enkel gekozen worden wanneer de bestuurder in het bezit is van een geldig rijbewijs (minimum AM rijbewijs).

Opties en accessoires

Het personeelslid heeft een vrije keuze van opties en accessoires gerelateerd aan de fiets, zolang deze op de fiets kunnen bevestigd worden en mee vervoerd kunnen worden. Een helm kan ook steeds gekozen worden.

Volgende zaken zijn hierdoor bijvoorbeeld uitgesloten (niet-limitatief): alle vormen van kledij en schoenen, en een fietsrek voor op de wagen.

Gebruiksvoorwaarden

Gebruik van de fiets

De keuze van het personeelslid voor een loonpakket met leasefiets zal worden vastgelegd in een schriftelijke bijlage bij de arbeidsovereenkomst of een afsprakennota. Na ondertekening van dit document kan de gekozen fiets besteld worden.

Van zodra de leasefiets is besteld, gaat het personeelslid een bindend engagement aan voor de duur van de terbeschikkingstelling van de fiets, tenzij het personeelslid beslist om de fiets vroegtijdig over te nemen. Conform de huidige wetgeving zal er geen voordeel alle aard aangerekend worden wanneer de fiets op regelmatige basis wordt aangewend voor woon-werkverkeer, noch voor de berekening van de bedrijfsvoorheffing, noch voor de berekening van de sociale zekerheidsbijdragen.

De werkgever heeft te allen tijde het recht om na te gaan of het personeelslid de leasefiets effectief gebruikt voor het woon-werkverkeer. Indien de leasefiets nooit of slechts zeer sporadisch (bv. een aantal keer per jaar) gebruikt wordt voor woon-werkverkeer, dient deze als een sociaal en belastbaar voordeel te worden beschouwd. Dit voordeel van alle aard wordt bepaald op basis van de werkelijke waarde in hoofde van het personeelslid.

De werkgever volgt steeds de actuele wetgeving rond de bepaling van het voordeel alle aard. Mocht de wetgeving hierrond dus ooit veranderen, dan zal deze steeds toegepast worden. Indien deze wijziging een loonverlies voor het personeelslid tot gevolg heeft, zal de werkgever dit verlies nooit ten hare laste nemen, noch zal het personeelslid hiervoor op enige manier worden gecompenseerd.

Het personeelslid mag de leasefiets voor beroepsdoeleinden, voor woon-werkverkeer of voor zuivere privé-verplaatsingen gebruiken.

Het personeelslid mag inwonende gezinsleden en collega's van de werkgever toestaan om met de leasefiets te rijden. Een speed pedelec elektrische fiets (tot 45 km/u) mag enkel gebruikt worden wanneer de bestuurder in het bezit is van een geldig rijbewijs (minimum AM rijbewijs).

Indien het personeelslid de leasefiets wenst te gebruiken buiten de grenzen van de Europese Unie, dient deze hiervoor toestemming te krijgen van de leasemaatschappij.

Naleving van de wegcode

Het personeelslid verbindt zich ertoe de leasefiets te gebruiken conform de wegcode. Bekeuringen voor overtredingen van de wegcode, administratieve sancties en andere kosten ingevolge van onwettelijk of onveilig rijgedrag zijn de verantwoordelijkheid van en uitsluitend ten laste van het personeelslid. Hij/zij moet deze binnen de vereiste termijn betalen.

Gebruik met zorg en als een voorzichtig en redelijk persoon

De ter beschikking gestelde leasefiets blijft eigendom van de leasemaatschappij gedurende de hele contractduur en zolang de fiets niet is overgekocht. De leasefiets staat ter beschikking van het personeelslid, in opdracht van de werkgever, gedurende de huurtermijn.

Het personeelslid verbindt zich ertoe om de leasefiets met zorg en als een voorzichtig en redelijk persoon te gebruiken en te onderhouden. Dit houdt onder meer in dat:

- Het personeelslid geregeld de banden van zijn leasefiets oppompt*
- Het personeelslid de leasefiets steeds op slot zet en verankert aan een fietsenstalling of een andere vaste inrichting*

- Het personeelslid zijn leasefiets minstens éénmaal per jaar aan een grondig nazicht laat onderwerpen en de nodige herstellingen laat uitvoeren
- Het personeelslid de leasefiets op regelmatige basis reinigt
- Het personeelslid op het einde van de terbeschikkingstelling de leasefiets in correcte staat inlevert.

Bij beschadiging of ongeval is het personeelslid aansprakelijk voor alle daaruit voortvloeiende eigen schade of schade aan derden. De werkgever raadt het personeelslid aan hiervoor een aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.

Bij zware inbreuken op het beleid of de verkeersregels kunnen de leasemaatschappij of de werkgever discretionair beslissen om de terbeschikkingstelling van de leasefiets te schorsen of te beëindigen. In voorkomend geval zal het personeelslid de contractuele verbrekingsvergoeding moeten betalen overeenkomstig punt 7d van dit beleid.

Termijn van de terbeschikkingstelling

De keuze van de huurtermijn wordt vastgelegd in de schriftelijke bijlage bij de arbeidsovereenkomst en bedraagt doorgaans 36 of 48 maanden. Hiervan kan enkel in uitzonderlijke omstandigheden, overeenkomstig dit beleid, worden afgeweken. Deze duur gaat in vanaf de dag van de levering van de leasefiets.

Einde van de overeenkomst terbeschikkingstelling leasefiets

Einde overeenkomst door afloop huurtermijn

Normaliter neemt de leasemaatschappij bij einde van de huurtermijn de fiets inclusief de gekozen opties en accessoires terug. De leasemaatschappij contacteert het personeelslid voor de organisatie van het inleveren van de artikelen. Het personeelslid waakt erover dat de leasefiets zich in goede staat bevindt, overeenkomstig het hierna vermelde punt e.

Het ongebruikte saldo van het servicebudget (cf. het hierna vermelde punt 8 van deze policy) zal overgezet worden naar een volgend fietscontract van hetzelfde personeelslid indien hij/zij binnen de drie maanden na het einde van het huurcontract een nieuwe fiets bestelt bij de leasemaatschappij.

Ingeval het personeelslid de fiets inclusief de gekozen opties en accessoires wenst over te nemen, kan dit onder de volgende voorwaarden:

1. De overnameprijs bij einde huurtermijn bedraagt 16% van de originele cataloguswaarde van de artikelen.
2. De aankoop gebeurt rechtstreeks tussen de leasemaatschappij en het personeelslid, zonder tussenkomst van de werkgever. De betaling moet twee weken voor het einde van de huurtermijn voltrokken zijn.

Meer informatie omtrent de voorwaarden en werking hieromtrent, zijn te vinden via de leasemaatschappij.

Vroegtijdig einde huurtermijn

De huurtermijn kan steeds vroegtijdig stopgezet worden. Hierbij heeft het personeelslid de keuze tussen de fiets over te kopen dan wel in te leveren bij de leasemaatschappij. De voorwaarden in welk geval dit meerkosten voor het personeelslid met zich meebrengt, kunnen teruggevonden worden in het hoofdstuk budgetcreatie (punt 3).

Let op: de bepalingen met betrekking tot een vroegtijdig einde van de huurtermijn zijn reeds van toepassing vanaf de definitieve bestelling van de leasefiets, dus desgevallend voorafgaand aan de levering ervan.

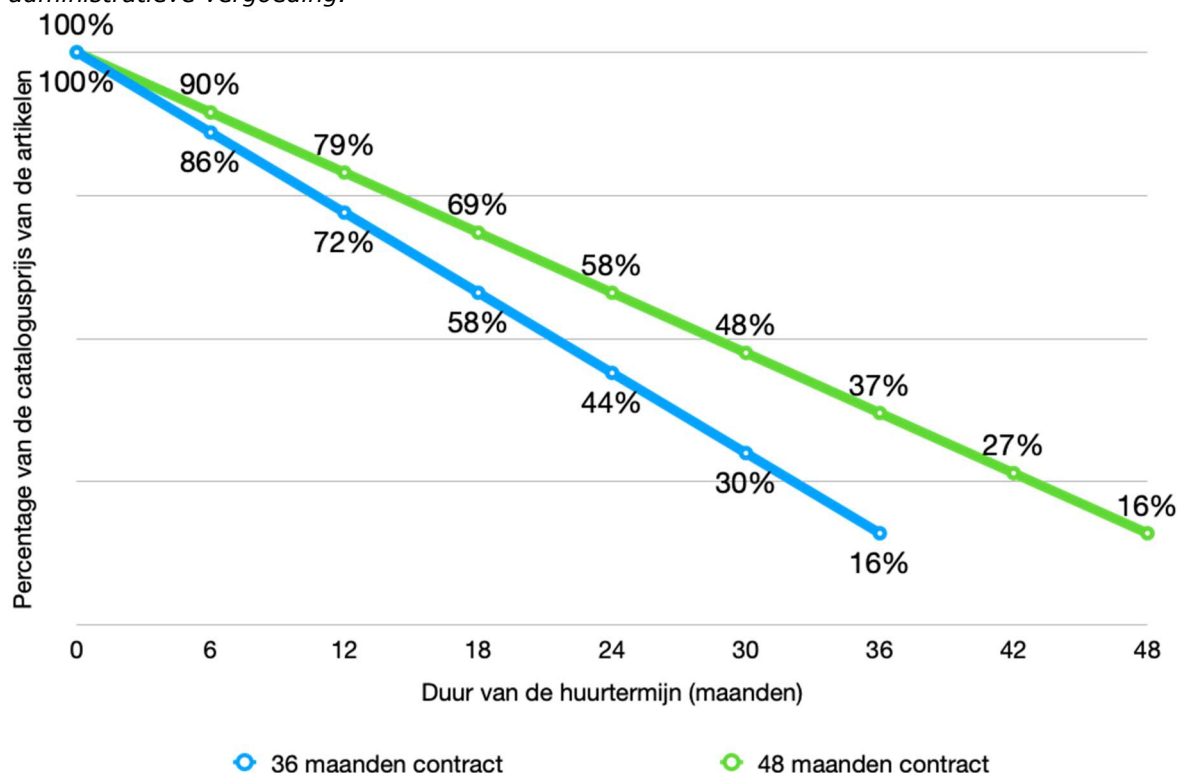
De keuze van het personeelslid om de fiets over te kopen dan wel terug te geven, dient vast te liggen voor de laatste loonverwerking voor de betrokken werknemer.

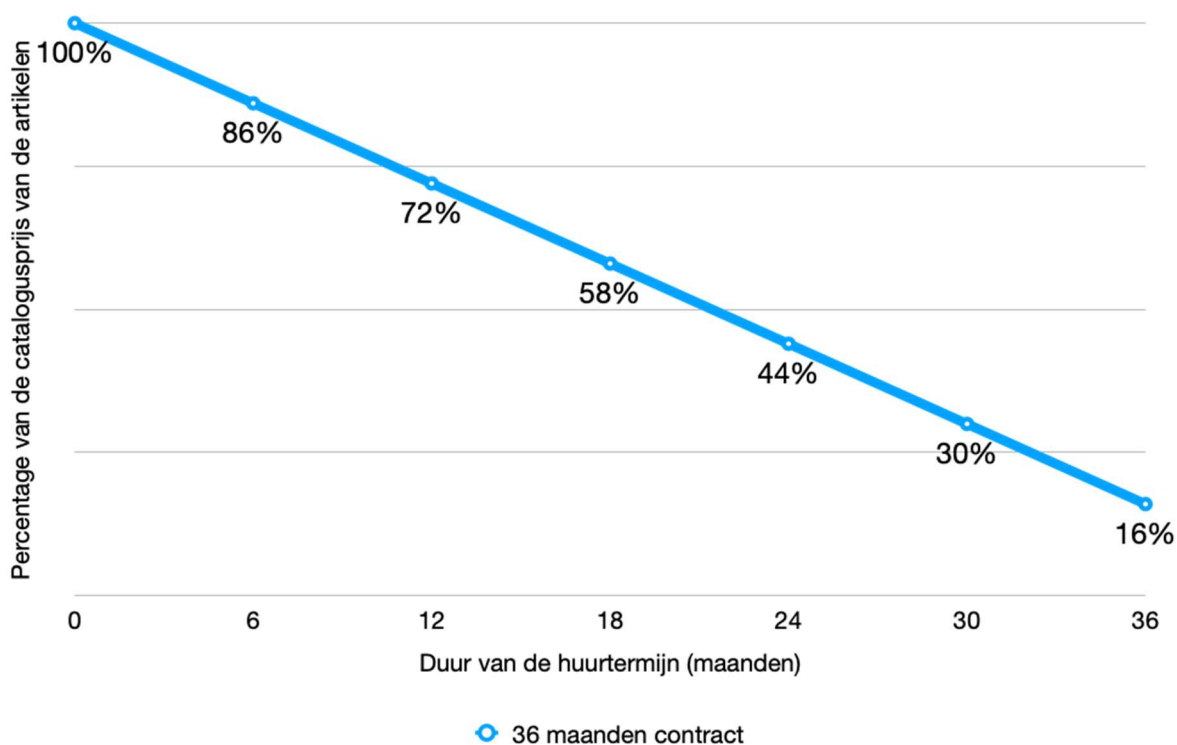
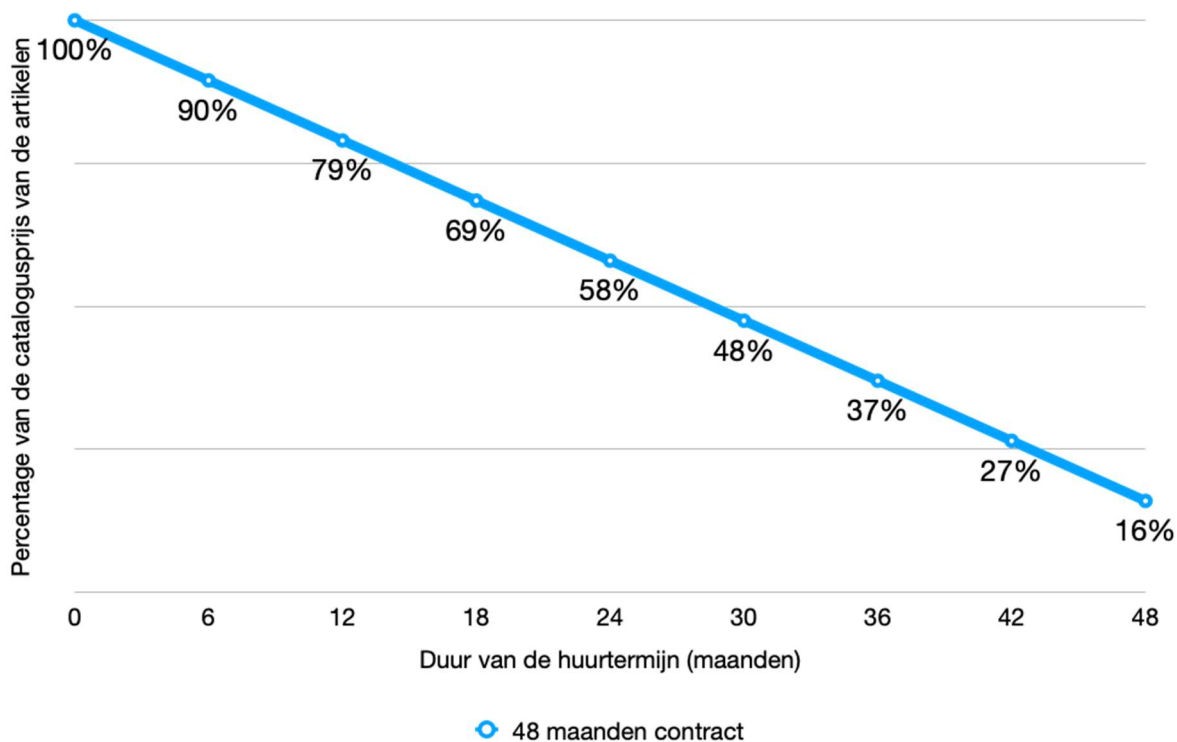
Overnameprijs

De overnameprijs is samengesteld als som van:

1. De waarde als gevolg van de lineaire afschrijving vanaf de catalogusprijs van de leasefiets inclusief de opties en accessoires bij de start van de voorziene huurtermijn naar de residuele waarde bij afloop van de voorziene huurtermijn over een termijn gelijk aan de voorziene huurtermijn (zie grafiek). Van de initiële catalogusprijs wordt de eventuele eigen bijdrage van het personeelslid rechtstreeks aan de leasemaatschappij bij de opstart van het huurcontract afgetrokken. De residuele waarde bij afloop van de voorziene huurtermijn bedraagt 16% van de catalogusprijs van de artikelen zonder vermindering van een eventuele eigen bijdrage. Tussen de dag van definitieve bestelling en de dag van levering blijft de totale catalogusprijs eventueel verminderd met de reeds betaalde eigen bijdrage aangehouden.
2. Het teveel/te weinig opgenomen servicebudget van dit beleid en indien van toepassing. Dit bedrag wordt bepaald als het verschil tussen het opgenomen servicebudget minus het servicebudget waarop het personeelslid recht had, bepaald pro rata volgens de effectieve huurtermijn.
3. Een administratieve vergoeding van 121 euro inclusief btw.

Grafiek vroegtijdig einde overeenkomst: overnameprijs van de fiets, opties en accessoires exclusief verrekening servicebudget, eventuele persoonlijke bijdrage betaald aan de leasemaatschappij en administratieve vergoeding.





Verbrekingsvergoeding

De verbrekingsvergoeding die betaald wordt bij teruggave van de leasefiets wordt als volgt bepaald:

1. Ingeval van vrijwillige of gedwongen beëindiging van de arbeidsovereenkomst, uitgezonderd met het oog op pensioen:
 - a. Een forfaitaire verbrekingsvergoeding verschuldigd gelijk aan zesmaal (6x) het maandelijks huurbedrag, ofwel de som van de resterende huurbedragen binnen de oorspronkelijk voorziene huurtermijn indien lager.

- b. Het teveel / te weinig opgenomen servicebudget (cf. het hierna vermelde punt 8 van deze policy en indien van toepassing). Dit bedrag wordt bepaald als het verschil tussen het opgenomen servicebudget minus het servicebudget waarop het personeelslid recht had, bepaald pro rata volgens de effectieve huurtermijn.
- c. Een administratieve vergoeding van 121 euro inclusief btw.
- 2. in andere gevallen, bijvoorbeeld bij langdurige afwezigheid waarbij de werkgever noch het personeelslid wensen de periode van huur te overbruggen en de fiets niet wordt overgenomen maar wordt teruggegeven aan de leasemaatschappij: alle resterende huurgelden tot het normale einde van de huurtermijn.
- 3. In het bijzondere geval van een vroegtijdig einde door overlijden van de fietser, is er geen verbrekingsvergoeding (en dus ook geen administratieve vergoeding) verschuldigd.

Staat van de fiets bij terugname door de leasemaatschappij bij het beëindigen van de terbeschikkingstelling

De leasefiets, inclusief slot en sleutels, opties en accessoires, dient op het afgesproken tijdstip op de afgesproken locatie aanwezig te zijn, in volgende staat:

- 1. Op het ogenblik van teruggave moet de fiets zich in goede staat bevinden, voorzien van alle originele of gelijkwaardige onderdelen. Hiermee wordt bedoeld in een toestand die beantwoordt aan een normaal gebruik. Volgende schade wordt hierbij getolereerd:
 - a. Kleine krassen in het frame en onderdelen eigen aan het gebruik van een fiets. Putten en grote krassen zijn niet aanvaardbaar. Het frame mag geen tekenen van oxidatie vertonen.
 - b. Gebruikersslijtage van alle slijtagegevoelige onderdelen: banden, remmen, aandrijving, kabels, handvaten, zadel, pedalen, rekje. Alle onderdelen dienen wel in goed werkende staat te zijn en slijtage mag niet ten koste van de veiligheid gaan. De slijtage mag evenmin het gevolg zijn van een gebrek aan onderhoud en herstellingen, overeenkomstig punt 5c;
 - c. Specifiek voor elektrische fietsen: gebruikelijke capaciteitsvermindering van de batterij.
- 2. Specifiek voor speed pedelec elektrische fietsen dienen het inschrijvingsformulier en het gelijkvormigheidsattest eveneens teruggegeven te worden bij de teruggave van de fiets.
- 3. Op het ogenblik van teruggave moet de fiets volledig schoongemaakt zijn.

Ingeval de fiets op het ogenblik van teruggave niet voldoet aan bovenvermelde afspraken, zullen de hieraan gerelateerde kosten ten laste van het personeelslid zijn, met een maximum van de residuele waarde.

Meer informatie over einde van de huurtermijn, de vereisten in geval van teruggave en de voorwaarden indien de vereisten niet voldaan zijn, zijn te vinden via de leasemaatschappij.

Diensten tijdens het gebruik van de fiets

Bij de huur van een fiets zijn volgende diensten standaard geactiveerd:

- 1. Diefstalverzekering
- 2. Schadeverzekering
- 3. Servicebudget (minimum 50 euro inclusief btw per jaar).

Onderstaande diensten kunnen geactiveerd worden door het personeelslid bij de plaatsing van de bestelling:

- 1. Garantieverzekering voor elektrische fietsen
- 2. Pechbijstand
- 3. Aansprakelijkheidsverzekering voor speed pedelecs .

Meer informatie omtrent deze diensten, de algemene voorwaarden en eventuele wijzigingen aan de diensten kunnen steeds terug gevonden worden via de leasemaatschappij.

Nieuwe fiets

Ingeval het personeelslid tijdens het lopend huurcontract een nieuwe leasefiets bestelt, mag het personeelslid de nieuwe leasefiets ten vroegste op de dag van het einde van het lopende huurcontract in ontvangst nemen. Het personeelslid meldt deze vroegst mogelijke datum van ontvangst aan de fietshandelaar bij het opvragen van een offerte.

Indien het personeelslid de nieuwe leasefiets nog tijdens het lopende huurcontract in ontvangst neemt, wordt het lopende contract vroegtijdig beëindigd met als einddatum de datum van ontvangst van de nieuwe leasefiets. De voorwaarden van vroegtijdig einde contract zijn dan van toepassing (punt 7b).

Eindbepaling

Indien een of meerdere bepalingen van dit beleid ongeldig of niet toepasbaar zouden zijn, heeft dit niet de ongeldigheid of niet-toepasbaarheid van het gehele beleid tot gevolg. In voorkomend geval zal te goeder trouw onderhandeld worden om de getroffen bepalingen te vervangen door andere, die de inhoud ervan zo veel mogelijk benaderen en zo goed mogelijk aansluiten bij de inhoud en doelstellingen van het beleid.

Het personeelslid verbindt zich ertoe alle bepalingen van het beleid stipt na te leven. Ingeval van enige schade voor de werkgever als gevolg van het niet-naleven van de bepalingen van onderhavig beleid, wordt dit beschouwd als een zware fout in de zin van artikel 18 van de Arbeidsovereenkomstenwet, waarvoor het personeelslid aansprakelijk is.

Het fietsplan, en het voorliggend beleid dat de praktische modaliteiten hiervan bevat, treden in werking op 1 juni 2022. De werkgever behoudt zich het recht voor het fietsplan – in het kader waarvan het personeelslid een leasefiets kan verwerven – eenzijdig stop te zetten. In voorkomend geval zal het personeelslid die over een leasefiets beschikt, deze kunnen behouden tot het einde van de voorziene huurtermijn. Na afloop zal evenwel geen nieuwe leasefiets meer kunnen worden verworven."

5. Financieel beleid - overname van (een pro rata deel van) de 277 A-aandelen ingevolge de uittreding van de stad Antwerpen uit Pidpa - goedkeuring
--

Toelichting

Aanleiding en context

De gemeente is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

De stad Antwerpen is in het bezit van 277 A-aandelen en 692 B-aandelen in Pidpa. De gemeenteraad van de stad Antwerpen heeft in zitting van 24 februari 2025 besloten dat de stad niet wenst deel te nemen aan de verlenging van Pidpa, en bijgevolg met ingang van 1 januari 2026 zal ophouden deel uit te maken van Pidpa.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

De statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa

Motivering

De raad van bestuur van Pidpa ontving op 20 juni 2025 een brief van de voorzitter van de raad van bestuur in verband met de keuze van de stad Antwerpen om niet deel te nemen aan de verlenging van Pidpa en de daarmee verband houdende overdracht van de door de stad aangehouden aandelen. Hierbij werden de 277 A-aandelen aan de gemeentelijke deelnemers aangeboden.

Overeenkomstig de statuten van Pidpa, vindt iedere overdracht plaats tegen een bedrag van 2,50 euro.

De gemeente kan intekenen op een pro rata deel van die 277 A-aandelen, waardoor de gemeente haar positie als deelnemer van Pidpa kan versterken. Het aantal A-aandelen dat de gemeente kan overnemen is statutair bepaald en gebaseerd op het officiële bevolkingscijfer van de gemeente op 31 december 2014. Voor Malle wordt het aantal voorlopig op 3 vastgesteld.

De gemeente kan eventueel intekenen op een hoger aantal A-aandelen ingeval één (of meer) gemeentelijke deelnemer(s) haar (hun) recht op het overnemen van A-aandelen niet zou(den) uitoefenen.

De statuten bepalen dat de gemeentelijke deelnemers binnen een termijn van 60 werkdagen dienen aan te geven of zij ingaan op het aanbod om het hen toekomende deel van de aangeboden A-aandelen over te nemen.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om in te stemmen met de overname van het aan de gemeente toekomende deel van deze 277 A-aandelen. Dit aantal kan nog wijzigen indien er gemeenten zouden beslissen om niet in te tekenen op het pro rata aantal door hen over te nemen aandelen.

De gemeenteraad besluit bij 23 ja-stemmen

Artikel 1 - het aan de gemeente toekomende 'pro rata' deel van de aangeboden 277 A-aandelen over te nemen en om de koopprijs ervan te voldoen na beslissing van de raad van bestuur van Pidpa ov over de verdeling van het aantal aandelen per gemeente.

Artikel 2 - voor het geval één of meer gemeentelijke deelnemers niet zouden intekenen op een pro rata deel van de aangeboden 277 A-aandelen, wordt tevens beslist om het 'pro rata' deel van de A-aandelen die niet worden overgenomen door die andere gemeente(n) eveneens over te nemen en de koopprijs ervan eveneens te voldoen na beslissing van de raad van bestuur van Pidpa ov over de verdeling van het aantal aandelen per gemeente.

6. Financieel beleid - gemeentelijk retributiereglement voor keukenafvalzakjes - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

Om de scheiding aan de bron aan te moedigen, is het aangewezen om de gezinnen te sensibiliseren en hulpmiddelen aan te reiken om de afvalsortering zo eenvoudig mogelijk te maken.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 3 en artikel 41 bepalen dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt

Grondwet, artikel 173

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Algemeen politiereglement, hoofdstuk 4 "Ophalen huisvuil en huishoudelijk afval"

Het Lokaal Materialenplan 2023 - 2030 stelt het beleid in Vlaanderen vast rond de selectieve inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval. Dit Materialenplan vormt het algemeen kader voor de selectieve inzameling van diverse fracties. Tegen 2030 wil Vlaanderen de totale hoeveelheid restafval sterk verminderen. Via het Materialenplan worden restafvaldoelstellingen voor elke gemeente vastgelegd

Het Materialendecreet van 23 december 2011 implementeert de Europese kaderrichtlijn (EG) 2008/98 voor het beheer van afvalstoffen in Vlaanderen. Artikel 26 van het Materialendecreet geeft aan de gemeenten de opdracht om huishoudelijke afvalstoffen zo veel mogelijk te voorkomen of te hergebruiken, op regelmatige tijdstippen op te halen of op een andere wijze in te zamelen

De gemeente Malle is lid van IGEAN milieu & veiligheid en heeft het beheer overgedragen aan IGEAN milieu & veiligheid voor de inzameling en verwerking van het gft

Motivering

Het is belangrijk om het gebruik van de gft-containers te stimuleren en inwoners aan te sporen om het keukenafval niet bij het huisvuil te deponeren vermits deze zware organische fractie vaak nog een aanzienlijk gewicht vertegenwoordigt.

Correct gesorteerd afval zorgt ervoor dat dit op de meest efficiënte manier verwerkt kan worden zodat de materialenkringloop zoveel mogelijk gesloten wordt.

IGEAN stelt regelmatig vast dat er fout gesorteerd afval bij het gft wordt aangeboden zoals 'composteerbare zakjes'. Deze zakjes kunnen niet verwerkt worden in de vergistingsinstallatie van IGEAN in Brecht. Ze verhogen het aandeel 'residu' dat moet afgevoerd worden voor verbranding en hebben een negatieve invloed, zowel op de verwerking als de kostprijs voor de gemeenten.

De papieren keukenafvalzakjes van 8 liter zijn bedoeld als vervanging van de composteerbare zakjes en liners en zijn goed vergistbaar in de vergistingsinstallatie.

De papieren keukenafvalzakjes zijn niet verplicht maar komen tegemoet aan de vraag van inwoners naar een oplossing om het keukenafval handig te bewaren en de gft-container netjes te houden.

De raad van bestuur van IGEAN heeft in zitting van 25 juni 2025 beslist om papieren keukenafvalzakjes te verdelen die de gemeenten kunnen verkopen aan de inwoners aan 6 euro per bundel van 80 stuks. Er worden geen keukenafvalzakjes per stuk verkocht.

De gemeente koopt de keukenafvalzakjes aan per pallet van 240 bundels van 80 stuks. De kostprijs per bundel bedraagt 6,40 euro en zal via de eindafrekening aangerekend worden.

Het is belangrijk om een uniforme retributie toe te passen in de hele IGEAN-regio voor de verkoop van de keukenafvalzakjes.

De bekendmaking en verkoop van de keukenafvalzakjes start in oktober 2025.

Dit voorstel werd toegelicht en besproken op het adviescomité milieu op 16 juni 2025 en goedgekeurd door de raad van bestuur van IGEAN op 25 juni 2025.

De gemeenteraad besluit bij 23 ja-stemmen

Artikel 1 - het volgende retributiereglement goed te keuren:

Gemeentelijk retributiereglement voor keukenafvalzakjes

Artikel 1 - algemeen

Vanaf 1 oktober 2025 tot en met 31 december 2025 heft de gemeente Malle een retributie voor het afleveren van keukenafvalzakjes.

Artikel 2 - gebruikers

De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

Artikel 3 - tarief en berekening

§1 De gemeente Malle hanteert de volgende tarieven:

- 6 euro per bundel van 80 keukenafvalzakjes van 8 liter.

Artikel 4 - invordering

§1 De gebruiker betaalt de retributie contant tegen afgifte van een betalingsbewijs.

§2 Bij gebrek aan contante betaling vordert de financieel directeur de retributie in.

§3 De gebruiker betaalt de retributie binnen de dertig dagen na verzending van de factuur.

§4 Als de gebruiker de retributie niet binnen de dertig dagen betaalt, zal de financieel directeur de retributie invorderen volgens de volgende regels:

- Voor het betwiste gedeelte of een schuldvordering tegen een publieke rechtspersoon gelden de regels van de burgerlijke rechtspleging
- Voor het niet-betwiste gedeelte kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen conform artikel 177 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 5 - bezwaren

De gebruiker kan binnen de dertig dagen na de verzending van de factuur bezwaar aantekenen bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en gemotiveerd.

Artikel 6 - inwerkingtreding

§1 Het reglement treedt in werking op 1 oktober 2025.

§2 Het reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en artikel 287 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

7. Financieel beleid - gemeentelijk retributiereglement voor toeristische activiteiten en producten - goedkeuring
--

Toelichting

Aanleiding en context

De gemeenteraad keurde op 22 december 2022 het gemeentelijk retributiereglement voor toeristische activiteiten en producten goed. Dit reglement geldt tot en met 31 december 2025.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 3 en artikel 41 bepalen dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt

Grondwet, artikel 173

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Motivering

Een aantal aanpassingen zijn nodig.

De dienst toerisme stelt voor om waar mogelijk met adviesprijzen van de leveranciers te werken voor de producten die worden verkocht in het toerismekantoor. Op deze manier kunnen de prijzen meteen aangepast worden wanneer leveranciers hun prijs aanpassen.

De gemeenteraad besluit bij 23 ja-stemmen

Artikel 1 - het volgende retributiereglement goed te keuren:

Gemeentelijk retributiereglement voor toeristische activiteiten en producten

Artikel 1 - algemeen

Vanaf 1 oktober 2025 tot en met 31 december 2031 heft de gemeente Malle een retributie voor producten die verkocht worden in het toerismekantoor van de gemeente Malle en op de activiteiten georganiseerd door de dienst toerisme van Malle.

Artikel 2 - gebruikers

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die erom verzoekt en dit vanaf het moment van de aanvaarding van de aanvraag.

Artikel 3 - tarief en berekening

§1 De gemeente Malle hanteert de volgende tarieven voor producten:

Product	Tarief
Producten van externe uitgevers	volgens de adviesprijs van de uitgever
Mals mandje	25 euro
Mals mandje - luxe	35 euro
Malse cadeaubon	Vrij te bepalen
Malse cadeaubon	Vrij te bepalen
Horecabon	Vrij te bepalen
Horecabon	Vrij te bepalen
Trappist geschenk - 6 + 1 glas	adviesprijs leverancier
Trappist geschenk - 4 + 1 glas	adviesprijs leverancier
Trappist geschenk - 3 + 1 glas	adviesprijs leverancier
Postkaart	0,50 euro
Trappist glas 17 cl verpakt	adviesprijs leverancier
Trappist glas 17 cl onverpakt	adviesprijs leverancier
Fles dubbel 75 cl	adviesprijs leverancier
Fles Tripel 75 cl	adviesprijs leverancier
Koker Dubbel	adviesprijs leverancier
Koker Tripel	adviesprijs leverancier
Trappist zakje	adviesprijs leverancier
Houten kist Tripel	adviesprijs leverancier
Houten kist Dubbel	adviesprijs leverancier
Houten kist gemengd	adviesprijs leverancier
Brochure Op stap met Anemoontje	4 euro
Beloning Op stap met Anemoontje	1 euro
Theelichthouders (3)	25 euro
Totebag	7 euro

§2 De gemeente Malle hanteert de volgende tarieven voor activiteiten:

Activiteit	Tarief
Gidsbezoeken	50 euro per gidsbezoek
Bezoeken en activiteiten van derden	Reële kostprijs die wordt aangerekend door het bedrijf
Knabbelen van Malle	45-55 euro per volwassene 25-35 euro per kind
Picknickmandje	10-15 euro per persoon
Toeren en tafelen	40-50 euro per persoon

Artikel 4 - invordering

§1 De gebruiker betaalt de retributie contant tegen afgifte van een betalingsbewijs.

§2 Bij gebrek aan contante betaling vordert de financieel directeur de retributie in.

§3 De gebruiker betaalt de retributie binnen de dertig dagen na verzending van de factuur.

§4 Als de gebruiker de retributie niet binnen de dertig dagen betaalt, zal de financieel directeur de retributie invorderen volgens de volgende regels:

- Voor het betwiste gedeelte of een schuldvordering tegen een publieke rechtspersoon gelden de regels van de burgerlijke rechtspleging

- Voor het niet-betwiste gedeelte kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen conform artikel 177 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 5 - bezwaren

De gebruiker kan binnen de dertig dagen na de verzending van de factuur bezwaar aantekenen bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en gemotiveerd.

Artikel 6 - inwerkingtreding en bekendmaking

§1 Het reglement treedt in werking op 1 oktober 2025.

§2 Het reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en artikel 287 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Artikel 2 - het gemeentelijk retributiereglement voor toeristische activiteiten en producten toerisme, goedgekeurd door de gemeenteraad op 22 december 2022, op te heffen vanaf 1 oktober 2025.

Voorzitter Maïthé van Dorst schorst de zitting tijdens de behandeling van punt 8 om 20.15 uur omwille van iemand uit het publiek die na herhaaldelijke waarschuwing om te zwijgen, weigert de zitting te verlaten na hiertoe te zijn aangemaand door voorzitter Maïthé van Dorst.

Nadat de persoon uit het publiek de raadzaal heeft verlaten, hervat voorzitter Maïthé van Dorst om 20.20 uur de zitting opnieuw.

Sonia Van Hoof, Raadslid, vervoegt de vergadering.

8. Meerjarenplan - wijzigen van de toekenning van de subsidies op naam 2025 - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

Het meerjarenplan 2020-2025 bevat een aantal subsidies op naam voor het jaar 2025.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, 23°

Gemeenteraadsbeslissing van 27 maart 2025 'Meerjarenplan - toekennen van de subsidies op naam 2025 - goedkeuring'

Gemeenteraadsbeslissing van 26 juni 2025 'Meerjarenplan - aanpassing 2025/09 aan het meerjarenplan 2020-2025 - deel OCMW - goedkeuring'

Motivering

De gemeenteraad kende een aantal subsidies op naam toe voor het jaar 2025.

In de aanpassing van het meerjarenplan 2025/09 zijn een aantal wijzigingen gebeurd aan de subsidies op naam:

- Er is een extra subsidie van 15.000 voorzien aan Kempens landschap voor exotenbestrijding in Ter Loke bos

Er zijn een aantal aanpassingen voorzien voor de subsidies op naam voor het kasteel van Westmalle:

- Voor de infrastructuur van het park wordt 14.000 euro extra voorzien. In 2024 was er een saldo van 13.421,76 op deze subsidie. Om de kredieten beschikbaar te maken in 2025 is er bij deze subsidie 14.000 euro toegevoegd bij de aanpassing van het meerjarenplan 2025/09.
- De subsidie op naam van 1.463.616 euro voor de uitvoering van de restauratie en herbestemming van de rondbouw omdat hiervoor nog geen kosten worden verwacht in 2025.
- De subsidie op naam voor het groenbeheer van het park wordt verhoogd met 320 euro omdat de overeenkomst met Kempens Landschap een indexering voorziet.
- Er wordt 6.000 euro verschoven van de subsidie voor het onderzoek van het kasteel naar de subsidie voor het ereloon van de rondbouw.

De subsidie op naam voor Monnikenheide voor werkplaatssubsidie en Gewoon spelen wordt opgedeeld in twee subsidies op naam zodat het verschil tussen beide subsidies duidelijker is en de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst, goedgekeurd door de gemeenteraad van 27 maart 2025 eenvoudiger te maken.

De gemeenteraad besluit bij 24 ja-stemmen

Artikel 1 - de volgende subsidies op naam aan te passen voor het jaar 2025:

Omschrijving	Toegekend	Aanpassing	Nieuw
Subsidie - Kempens landschap - Ter Loke Bos - exotenbestrijding	0	+15.000	15.000
Subsidie - Monnikenheide - werkplaatssubsidie	625	-500	125
Subsidie - Monnikenheide - gewoon spelen		+700	700
Investeringsubsidie - Kempens Landschap - kasteel Westmalle - infrastructuur park	20.000	+14.000	34.000
Investeringsubsidie - Kempens Landschap - kasteel Westmalle - rondbouw - uitvoering restauratie en herbestemming	1.463.616	- 1.463.616	0
Subsidie - Kempens Landschap - kasteel Westmalle - groenbeheer park	16.000	+320	16.320
Investeringsubsidie - Kempens Landschap - kasteel Westmalle - Rondbouw - ereloon	81.312	+6.000	87.312
Investeringsubsidie - Kempens Landschap - kasteel Westmalle - onderzoek	75.000	-6.000	69.000

Artikel 2 - de dienst financiën te machtigen om een verklaring van rekeningnummer en bewijsstukken op te vragen om de subsidies te verantwoorden.

9. Leefmilieu - subsidiereglement voor verdelgung van nesten van de Aziatische hoornaar in het najaar van 2025 - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

De Aziatische hoornaar (*Vespa velutina*) is een invasieve exoot die sinds een aantal jaren ook in België wordt aangetroffen. In België werd de eerste hoornaar gespot in 2011 in Flobecq. Ondertussen is de soort in heel Vlaanderen verspreid. De Aziatische hoornaar nestelt zich vooral dicht bij de mens, maar ook in bosgebied. Populaire locaties zijn diegene met veel voedselaanbod, zoals bijenkasten van imkers maar ook fruitboomgaarden. Een volgroeid nest kan honderden koninginnen voortbrengen waarvan er naar schatting 1 à 2 % succesvol overwintert en het jaar nadien een nieuw nest sticht.

Een verdere toename van de populatie is onafwendbaar. Algemeen is de consensus dat deze nog enkele jaren exponentieel zal groeien. Naarmate de soort zich verder verspreidt en geschikte nestlocaties bezet raken, kan de populatie op termijn stabiliseren, maar het is moeilijk exact te voorspellen wanneer dat gebeurt.

De Aziatische hoornaar is schadelijk voor onze lokale fauna en flora. De Europese Unie heeft ze daarom op de lijst gezet van zorgwekkende invasieve exoten. Ze jaagt actief op honingbijen en andere bestuivers, wat lokaal tot een aanzienlijke achteruitgang kan leiden.

De steek van een Aziatische hoornaar is vergelijkbaar met die van een gewone wesp, maar bij verstoring van een nest kunnen meerdere hoornaars tegelijk aanvallen, wat het risico op ernstige reacties verhoogt.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41

Motivering

Bestrijding van de nesten van Aziatische hoornaars is belangrijk in het kader van de biodiversiteit en in het bijzonder ook voor de bescherming van honingbijen, alsook de veiligheid.

In de praktijk worden niet alle nesten bestreden. Vaak omdat ze eenvoudigweg niet worden waargenomen of zich op moeilijk bereikbare locaties bevinden zoals in hagen of hoog in bomen. In vele gevallen wil de eigenaar van een perceel de kosten niet ten laste nemen. Een nest bestrijden kost doorgaans 100 tot 150 euro.

Het gemeentebestuur wil daarom een subsidie voorzien om de bestrijding aan te moedigen. Deze subsidie zal voorzien worden voor het jaar 2025. Tot ongeveer 20 november is bestrijding van de secundaire nesten effectief, omdat de jonge koninginnen pas daarna het nest verlaten om te overwinteren. Secundaire nesten zijn de nesten die vanaf de zomer hoger van de grond af worden gebouwd en groter zijn dan de primaire nesten.

In samenwerking met de imkers en erkende milieu- of natuurverenigingen zal het gemeentebestuur instaan voor het inventariseren en bestrijden van de nesten. Concreet kunnen de imkerverenigingen of milieu- en natuurverenigingen die nesten bestrijden of laten bestrijden een subsidieaanvraag indienen bij het gemeentebestuur. Particulieren kunnen een melding van nesten doen bij de dienst leefmilieu. De dienst zal dan contact opnemen met een imkervereniging of een erkende milieu- of natuurvereniging, die dan verder instaat voor de bestrijding. Zo wordt vermeden dat de Aziatische hoornaar verward wordt met de inheemse Europese hoornaar en kunnen vindplaatsen correct in kaart worden gebracht.

Vanaf 2026 zal het gemeentebestuur voor de nestbestrijding samenwerken met een gespecialiseerde aannemer, al dan niet via het raamcontract dat wordt aangeboden door het Agentschap voor Natuur en Bos. Doordat het gemeentebestuur in de toekomst de kosten voor de bestrijding op zich neemt wordt de effectieve bestrijding van nesten sterk gestimuleerd.

Financiële gevolgen

Het gemeentebestuur stelt de maximaal uit te betalen subsidie vast op 4.000 euro.

De gemeenteraad besluit bij 24 ja-stemmen

Artikel 1 - het subsidiereglement voor de verdelging van nesten van de Aziatische hoornaar goed te keuren:

Artikel 1 – doel

De Aziatische hoornaar (*Vespa velutina*) moet bestreden worden. Het is een invasieve exoot die een bedreiging vormt voor de biodiversiteit en bovendien ernstige risico's kan inhouden voor de mens. Het aantal waarnemingen van de Aziatische hoornaar stijgt jaarlijks exponentieel. Om de bestrijding te stimuleren verleent de gemeente Malle dan ook een subsidie aan erkende imkerverenigingen of erkende milieu- en natuurverenigingen die instaan voor de inventarisatie en de bestrijding op correcte wijze uitvoeren of doen uitvoeren.

Artikel 2 – toepassingsgebied

§ 1 Het reglement is van toepassing voor bestrijding van de Aziatische hoornaar op het grondgebied van Malle voor de periode vanaf de inwerktreding tot en met 31 december 2025.

§ 2 Het reglement is alleen van toepassing voor het verwijderen van nesten van de Aziatische hoornaar (*Vespa velutina*) en kan niet worden toegepast voor de bestrijding van andere insecten.

§ 3 De subsidie voor de bestrijding van een nest van Aziatische hoornaars mag niet gecumuleerd worden met enige andere vorm van financiële tegemoetkoming voor de bestrijding.

Artikel 3 – aanvraagprocedure

§ 1 Het te verwijderen nest dient door de aanvrager voorafgaandelijk aan iedere bestrijding aangemeld te worden bij de dienst leefmilieu van de gemeente Malle, zodanig dat deze op de hoogte blijft van de actuele omvang van de problematiek, controle kan uitoefenen en zo nodig kan bijsturen op vlak van communicatie en budget.

§ 2 De subsidieaanvraag moet ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen van Malle. De aanvraag moet uit volgende gegevens bestaan:

Factuur waaruit blijkt dat de bestrijding werd uitgevoerd door de erkende imkervereniging, een erkende milieu- en natuurvereniging of een professioneel bestrijder. Bestrijders die zijn opgenomen in de lijst zoals beschikbaar gesteld door Vespawatch voldoen in ieder geval aan dit criterium. Bestrijders die niet op deze lijst staan moeten aantonen dat ze op professionele wijze bestrijding uitvoeren (referenties, website...).

De factuur moet duidelijk vermelden dat ze wordt opgemaakt in het kader van de bestrijding van nesten van de Aziatische hoornaar. Daarnaast moet de factuur duidelijk vermelden waar en wanneer de nesten werden bestreden.

§ 3 De subsidieaanvraag wordt ingediend na de verdelging en uiterlijk 22 december 2025. Een aanvraag mag betrekking hebben op meerdere locaties en nesten.

Artikel 4 – subsidiebedrag

§ 1 De omvang van de subsidie bedraagt maximaal de werkelijk gemaakte kosten (inclusief btw voor niet btw-plichtigen; exclusief btw voor btw-plichtigen) voor de verdelging van het nest en kan het bedrag van 120 euro per nest niet overschrijden.

§ 2 Het verlenen van de gemeentelijke subsidie kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement voor overdrachten beschikbaar stelt.

Artikel 5 – bezwaar

§ 1 Alle betwistingen over onderhavig reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen, na de betrokkenen gehoord te hebben.

§ 2 Bezwaren moeten schriftelijk (via aangetekend schrijven, brief, e-mail, afgifte tegen ontvangstbewijs, ...) gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen en dit uiterlijk binnen één maand na kennisgeving van de beslissing over de weigering van de subsidie aan de aanvrager. De aanvrager dient zijn redenen te motiveren.

Artikel 6 – terugvordering

Indien zou blijken dat de subsidie onterecht werd uitbetaald zal deze worden teruggevorderd.

Artikel 7 – inwerkingtreding en bekendmaking

§ 1 Het reglement treedt in werking op 1 september 2025.

§ 2 Het reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en artikel 287 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

10. Omgeving - gedeeltelijke wijziging van de rooilijn van de gemeentewegen Lacroixlaan, Den Mostheuvel, Elzenlaan, Hickendorfdreef en Oude Kastanjedreef - goedkeuring
--

Toelichting

Aanleiding en context

Op 18 december 2024 werd door Pidpa een aanvraag tot omgevingsvergunning voor het uitvoeren van weg- en rioleringswerken met een tijdelijke bronbemaling noodzakelijk voor bouwwerken en het wijzigen van het wegtracé ingediend voor het openbaar domein gelegen te Malle, Lacroixlaan, Den Mostheuvel, Elzenlaan, Hickendorfdreef en Oude Kastanjedreef zn, 1e afdeling, sectie B. Deze aanvraag werd volledig en ontvankelijk verklaard op 18 april 2025.

De aanvraag is gelegen in woongebied volgens het gewestplan Turnhout (koninklijk besluit van 30 september 1977).

De aanvraag is gelegen binnen het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan 'gebied voor eengezinswoningen', goedgekeurd op 4 april 2013 (BS 28 mei 2013) door de deputatie van de provincie Antwerpen.

Het eigendom is niet gelegen binnen de grenzen van een bijzonder plan van aanleg of een goedgekeurde en niet vervallen verkaveling.

Er werd een openbaar onderzoek georganiseerd van 10 april 2025 tot 9 mei 2025. Naar aanleiding van dit openbaar onderzoek werden 75 bezwaarschriften of opmerkingen ingediend.

De bezwaarschriften omvatten geen argumenten over het wijzigen van de rooilijnen en over de zaak der wegen.

Bij de omgevingsaanvraag werd een rooilijnplan gevoegd dat werd opgemaakt door Landmeterskantoor Van Eester op 17 maart 2025. Hierop werden de rooilijnen weergegeven en werden de innames aangeduid in gele kleur. Voor de Hickendorfdreef zijn een rooilijnbreedte van 15 meter en geen innames voorzien. Voor de Lacroixlaan, de Oude Kastanjedreef, de Elzenlaan en Den Mostheuvel werden een rooilijnbreedte van 12 meter en hoekafschuiningen voorzien. In deze 4 gemeentewegen zijn wel een aantal innames aangeduid.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40

Decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019, artikels 3, 4 en 12 §2

Decreet betreffende de omgevingsvergunning van 25 april 2014, artikel 31

Besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014, artikel 47

Motivering

De gemeenteraad dient zich uit te spreken over de zaak der wegen. Dit gaat over de gedeeltelijke wijziging van de rooilijn van de gemeentewegen Lacroixlaan, Den Mostheuvel, Elzenlaan, Hickendorfdreef en Oude Kastanjedreef.

Het rooilijnplan opgemaakt door Landmeterskantoor Van Eester op 17 maart 2025 voldoet aan de bepalingen van artikel 16 §2 en §3 van het gemeentewegendecreet.

Bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet moet minimaal rekening gehouden met de doelstellingen en principes overeenkomstig artikelen 3 en 4 van het gemeentewegendecreet.

Om de doelstelling, vermeld in het eerste lid van artikel 3 van het decreet houdende de gemeentewegen, te realiseren, voeren de gemeenten een geïntegreerd beleid, dat onder meer gericht is op:

"1° de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau;

2° de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak."

Conform artikel 4 van het decreet houdende de gemeentewegen dient bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet minimaal rekening gehouden te worden met de volgende principes:

"1° wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang;

2° een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd;

3° de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen;

4° wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief;

5° bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Daarbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen.”

Een minimale rooilijnbreedte van 12 meter is noodzakelijk om de straat te voorzien van alle nodige infrastructuur bij ontwikkeling langs beide zijden. Een hoekafschuining van 5 meter op 5 meter is nodig om de nodige zichtbaarheid te garanderen. De Hickendorfdreef heeft reeds een wegzate van 15 meter die behouden blijft.

Ter hoogte van de aansluiting van de Lacroixlaan, de Elzenlaan, de Hickendorfdreef en Den Mostheuvel op de Antwerpsesteenweg werden er hoekafschuiningen voorzien conform het rooilijn- en onteigeningsplan Antwerpsesteenweg van 7 januari 2016. Op de kruising van de Lacroixlaan en de Oude Kastanjedreef worden ook hoekafschuiningen voorzien van 5 meter op 5 meter. Deze hoekafschuiningen worden voorzien in functie van de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau en het algemeen belang.

De wijzigingen aan de rooilijnen van de Lacroixlaan, Den Mostheuvel, Elzenlaan, Hickendorfdreef en Oude Kastanjedreef zijn in overeenstemming met de doelstellingen en principes overeenkomstig artikelen 3 en 4 van het gemeentewegendecreet.

De gemeenteraad besluit bij 24 ja-stemmen

Artikel 1 - kennis te nemen van de aanvraag tot omgevingsvergunning voor het uitvoeren van weg- en rioleringswerken met een tijdelijke bronbemaling noodzakelijk voor bouwwerken en het wijzigen van het wegtracé ingediend voor het openbaar domein gelegen te Malle, Lacroixlaan, Den Mostheuvel, Elzenlaan, Hickendorfdreef en Oude Kastanjedreef zn, 1e afdeling, sectie B, die werd onderworpen aan een openbaar onderzoek van 10 april 2025 tot 9 mei 2025.

Artikel 2 - kennis te nemen van de 75 bezwaarschriften die naar aanleiding van het openbaar onderzoek omtrent deze aanvraag tot omgevingsvergunning werden ingediend waarvan geen enkel bezwaarschrift handelt over de zaak der wegen.

Artikel 3 - de gedeeltelijke wijziging van de rooilijn van de gemeentewegen Lacroixlaan, Den Mostheuvel, Elzenlaan, Hickendorfdreef en Oude Kastanjedreef, in functie van de omgevingsaanvraag, ingediend door Pidpa op 18 december 2024 en zoals voorgesteld op het rooilijnplan, opgemaakt door Landmeterskantoor Van Eester op 17 maart 2025, goed te keuren.

Artikel 4 - dat tegen de beslissing van de gemeenteraad over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg beroep kan aangetekend worden conform artikel 31/1 van het omgevingsvergunningsdecreet:

“§ 1. Tegen het besluit van de gemeenteraad over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg kan in het kader van een schorsend administratief beroep tegen de vergunningsbeslissing een georganiseerd administratief beroep worden ingesteld bij de Vlaamse Regering door de personen of instanties, vermeld in artikel 53. De vereiste, vermeld in artikel 53, tweede lid, is ook van toepassing op het beroep tegen het besluit van de gemeenteraad.

Het beroep leidt tot de vernietiging van het bestreden besluit of tot de afwijzing van het beroep op grond van de onontvankelijkheid of de ongegrondheid ervan.

§ 2. Het beroep wordt op straffe van onontvankelijkheid met een beveiligde zending ingediend bij de Vlaamse Regering binnen een termijn van dertig dagen, die ingaat op:

1° de dag na de datum van de betekening van de bestreden beslissing voor die personen of instanties aan wie de beslissing betekend wordt;

2° de dag na het verstrijken van de beslissingstermijn als de omgevingsvergunning in eerste administratieve aanleg stilzwijgend geweigerd wordt;

3° de dag na de eerste dag van de aanplakking van de bestreden beslissing in de overige gevallen.

De indiener van het beroep bezorgt op straffe van onontvankelijkheid gelijktijdig met de beveiligde zending van het beroep aan de Vlaamse Regering, een afschrift van het beroepschrift met een beveiligde zending aan het college van burgemeester en schepenen en aan de bevoegde beroepsinstantie, vermeld in artikel 52.

§ 3. Het college van burgemeester en schepenen bezorgt het volledige dossier of een afschrift daarvan onmiddellijk na de ontvangst van het afschrift van het beroepschrift, aan het Departement Mobiliteit en Openbare Werken.

§ 4. De Vlaamse Regering neemt een beslissing over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat de dag na de ontvangst van het dossier, vermeld in paragraaf 3. Die termijn is een termijn van orde.

De Vlaamse Regering brengt de indiener van het beroepschrift, de bevoegde overheid en de gemeente onmiddellijk op de hoogte van haar beslissing.

§ 5. Het besluit van de gemeenteraad over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg kan alleen worden vernietigd:

1° wegens strijdigheid met het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen;

2° wegens strijdigheid met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende gemeentewegen, en in voorkomend geval het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van hetzelfde decreet;

3° wegens de niet-naleving van een substantiële vormvereiste."

Overeenkomstig artikel 27 van het decreet lokaal bestuur verlaat Kris Mintjens, Schepen, de vergadering.

11. Omgeving - samenstelling GECORO 2025-2031 - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

De gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening, afgekort GECORO, is door de Vlaamse overheid in het leven geroepen met als doel de kwaliteit van het gemeentelijk ruimtelijke beleid te bevorderen en een maatschappelijk draagvlak te creëren voor dat beleid.

De GECORO adviseert de gemeenteraad bij het opmaken van een beleidsplan ruimte en de ontwikkeling van concrete ruimtelijke uitvoeringsplannen. Verder verstrekt ze advies over stedenbouwkundige verordeningen en bezwaarschriften. Tenslotte kan de GECORO advies geven over aanvragen voor omgevingsvergunningen en, meer in het algemeen, over alles wat in verband staat met ruimtelijke ordening. Dit zowel op vraag van de gemeente als uit eigen beweging.

Als adviseur bij het uitstippelen van een kwaliteitsvol ruimtelijk beleid heeft de GECORO een tegelijk complexe en delicate opdracht. Die wordt daarbovenop gekoppeld aan een uitgebreid en erg gevarieerd takenpakket.

Gemeente Malle stelde in 2001 een eerste eigen GECORO samen. Deze werd bij aanvang van elke legislatuur vernieuwd, waarvoor telkens een oproep gebeurde via diverse kanalen. De bestaande GECORO blijft actief tot er over een nieuwe samenstelling wordt besloten. Om ook voor de nieuwe legislatuur een GECORO te kunnen samenstellen, dient eerst de samenstelling te worden georganiseerd.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40 en 41

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009

Besluit van de Vlaamse regering tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening van 19 mei 2000

Besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van een deontologische code voor de leden van de provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening van 3 juli 2007

Motivering

De samenstelling van de GECORO, het aantal leden, het aantal deskundigen en de maatschappelijke geledingen dienen vastgesteld te worden overeenkomstig de bepalingen van het besluit van de Vlaamse regering, te weten:

- minimum 9 en maximum 13 leden in een gemeente met meer dan 10.000 en niet meer dan 30.000 inwoners, waaronder gemeente Malle ressorteert
- de gemeenteraad stelt het aantal leden vast
- minimum één vierde van de leden, waaronder de voorzitter, zijn deskundigen inzake ruimtelijke ordening
- de overige leden zijn vertegenwoordigers van de voornaamste maatschappelijke geledingen binnen de gemeente
- elk lid, met uitzondering van de voorzitter, heeft een plaatsvervanger
- de gemeenteraad bepaalt deze maatschappelijke geledingen
- burgemeester, schepenen of gemeenteraadsleden kunnen geen lid zijn van de GECORO.

Om een voldoende ruim maatschappelijk draagvlak te verkrijgen, is het aangewezen om een voldoende aantal leden te voorzien vanuit verschillende maatschappelijke geledingen. Er wordt voorgesteld om de GECORO samen te stellen uit:

- 10 leden, inclusief een voorzitter en ondervoorzitter, bestaande uit deskundigen en uit vertegenwoordigers van de maatschappelijke geledingen
- 3 deskundigen op het vlak van ruimtelijke ordening, waaronder de voorzitter
- de vertegenwoordigers van de maatschappelijke geledingen worden voorgesteld als volgt:
 - 2 vertegenwoordigers uit verenigingen van werkgevers of zelfstandigen (bedrijven, KMO en middenstand)
 - 2 vertegenwoordigers uit verenigingen van landbouwers
 - 2 vertegenwoordigers uit socioculturele verenigingen. Deze laatste verenigingen worden in de ruimste zin opgevat. Zonder limitatief te zijn betekent dit: sociaal, cultureel, jongeren, senioren, sport, recreatie, toerisme, ...
 - 1 vertegenwoordiger uit milieu- en natuurverenigingen.

Alle leden krijgen een plaatsvervanger, dit zijn er samen 20.

Na het organiseren van de samenstelling van de GECORO dient de gemeenteraad over te gaan tot de aanduiding van de voorzitter, een ondervoorzitter, de leden, de plaatsvervangers en de vaste secretaris. Het college van burgemeester en schepenen dient de voorzitter en vaste secretaris voor te dragen.

De gemeenteraad besluit bij 23 ja-stemmen

Artikel 1 - goedkeuring te verlenen aan de vaststelling van het aantal leden, de vaststelling van het aantal deskundigen en de vaststelling van de maatschappelijke geledingen en het aantal vertegenwoordigers als volgt:

- de GECORO samen te stellen uit 10 leden, inclusief 1 voorzitter en 1 ondervoorzitter, bestaande uit deskundigen en uit vertegenwoordigers van de maatschappelijke geledingen
- het aantal deskundigen op het vlak van ruimtelijke ordening, waaronder de voorzitter en ondervoorzitter, vast te stellen op 3
- de vertegenwoordigers van de maatschappelijke geledingen vast te stellen als volgt:
 - 2 vertegenwoordiger uit verenigingen van landbouwers
 - 1 vertegenwoordiger uit milieu- en natuurverenigingen
 - 2 vertegenwoordigers uit verenigingen van werkgevers of zelfstandigen (bedrijven, KMO en middenstand)
 - 2 vertegenwoordigers uit socioculturele verenigingen. Deze laatste verenigingen worden in de ruimste zin opgevat. Zonder limitatief te zijn betekent dit: sociaal, cultureel, jongeren, senioren, sport, recreatie, toerisme,

12. Omgeving - gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (GECORO) 2025-2031 - beoordeling kandidaturen - goedkeuring
--

Toelichting

Aanleiding en context

De gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (GECORO) is door de Vlaamse overheid in het leven geroepen met als doel de kwaliteit van het gemeentelijk ruimtelijke orderingsbeleid te bevorderen en een maatschappelijk draagvlak te creëren voor dat beleid.

De GECORO adviseert de gemeenteraad bij het opmaken van een beleidsplan ruimte en de ontwikkeling van concrete uitvoeringsplannen. Verder verstrekt ze advies over stedenbouwkundige verordeningen en bezwaarschriften. Tenslotte kan de GECORO advies geven over vergunningsaanvragen en, meer in het algemeen, over alles wat in verband staat met ruimtelijke ordening. En dit zowel op vraag van de gemeente als uit eigen beweging.

Als adviseur bij het uitstippelen van een kwaliteitsvol ruimtelijk beleid heeft de GECORO een tegelijk complexe en delicate opdracht. Die wordt daarbovenop gekoppeld aan een uitgebreid en erg gevarieerd takenpakket.

Sedert 2001 beschikt gemeente Malle over een GECORO. Na aanvang van een nieuwe legislatuur, dient de GECORO te worden vernieuwd. De termijn hiertoe is niet bepaald. De huidige GECORO blijft werkzaam tot de nieuwe GECORO werd geïnstalleerd.

De werking en de deontologische code voor de leden van de GECORO werden vastgelegd in Vlaamse wetgeving.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40 en 41

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009

Besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale, intergemeentelijke en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening

Besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van een deontologische code voor de leden van de provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening van 3 juli 2007

Motivering

De gemeenteraad besliste met betrekking tot de vaststelling van het aantal leden, de vaststelling van het aantal deskundigen en de vaststelling van de maatschappelijke geledingen en het aantal vertegenwoordigers, als volgt:

- de GECORO samen te stellen uit 10 leden, inclusief 1 voorzitter en een ondervoorzitter, bestaande uit deskundigen en uit vertegenwoordigers van de maatschappelijke geledingen
- het aantal deskundigen op het vlak van ruimtelijke ordening, waaronder de voorzitter, vast te stellen op 3
- de vertegenwoordigers van de maatschappelijke geledingen vast te stellen als volgt:
 - 2 vertegenwoordigers uit verenigingen van landbouwers
 - 1 vertegenwoordigers uit milieu- en natuurverenigingen
 - 2 vertegenwoordigers uit verenigingen van werkgevers of zelfstandigen (bedrijven, KMO en middenstand)

- 2 vertegenwoordigers uit socioculturele verenigingen. Deze laatste verenigingen worden in de ruimste zin opgevat. Zonder limitatief te zijn betekent dit: sociaal, cultureel, jongeren, senioren, sport, recreatie, toerisme,

In een GECORO is zowel plaats voor deskundigen als voor geïnteresseerde burgers. De gemeenteraad is bevoegd voor de samenstelling en houdt daarbij rekening met bestaande evenwichten.

Voor de samenstelling van de GECORO, en dus invulling door deskundigen en vertegenwoordigers van deze maatschappelijke geledingen werden 20 kandidaturen ontvangen, waarvan 13 mannelijke en 7 vrouwelijke kandidaten:

- Katrien Van den Bergh, als deskundige
- Bart Mintjens, als deskundige
- Fons Van den Bergh, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van werkgevers of zelfstandigen'
- Brent Laureyssens, als deskundige
- Paul Lemoine, voor maatschappelijke geleding 'milieu- en natuurverenigingen'
- Lieve Decorte, voor maatschappelijke geleding 'milieu- en natuurverenigingen'
- Jozef Van der Auwera, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van werkgevers of zelfstandigen'
- Wouter Thibaut, voor maatschappelijke geleding 'socioculturele verenigingen'
- Sylvie Bloemen, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van werkgevers of zelfstandigen'
- Jan Van Den Heuvel, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van landbouwers'
- Cheyenne Deckers, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van landbouwers'
- Johan Leenaerts, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van landbouwers'
- Lies Aernouts, als deskundige
- Tania De Bie, als deskundige
- Daniëlle De Bruyn, als deskundige
- Jelle Van Laer, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van werkgevers of zelfstandigen'
- Gregory Noterman, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van werkgevers of zelfstandigen'
- Maxim Du Jardin, voor maatschappelijke geleding 'socioculturele verenigingen'
- Mark De Wit, voor maatschappelijke geleding 'socioculturele verenigingen'
- Johan Martens, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van landbouwers'

Met het oog op de samenstelling van de GECORO dienen er 10 effectieve leden met telkens 1 plaatsvervanger te worden weerhouden. Van deze 10 leden dienen er minstens 3 deskundig te zijn. Elk effectief lid dient tot slot een plaatsvervanger te hebben, die invalt wanneer het effectief lid niet aanwezig is. Zowel het effectieve lid als de plaatsvervanger zijn welkom op de vergadering van de GECORO.

Verschillende kandidaten zijn momenteel reeds lid van de GECORO. Zij dragen bij tot een consequente adviesverlening, telkens vanuit de eigen deskundigheid of als vertegenwoordiger van een maatschappelijke geleding, en worden daarom alvast weerhouden als kandidaat:

- Fons Van den Bergh, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van werkgevers of zelfstandigen'. Hij is manager van het bedrijvenpark vzw in Malle.
- Paul Lemoine, voor maatschappelijke geleding 'milieu- en natuurverenigingen'. Hij heeft een rijkelijk gevulde curriculum vitae inzake natuur, klimaat en milieu en wordt door Natuurpunt als kandidaat ondersteund.
- Jozef Van der Auwera, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van werkgevers of zelfstandigen'. Hij was jarenlang voorzitter van de middenstandsraad van Oostmalle en wordt door deze raad als kandidaat ondersteund.
- Lies Aernouts, als deskundige. Zij is coördinator van de dienst Omgeving in Hoogstraten sinds juni 2019 en heeft ruim 10 jaar gewerkt op de dienst ruimtelijke ordening van Malle als deskundige.
- Wouter Thibaut, voor maatschappelijke geleding 'socioculturele verenigingen'. Hij is advocaat in het vastgoedrecht en vanuit dit oogpunt vertrouwd met de materie, doch daarnaast ook sinds jaren actief lid van KVC Oostmalle Sport, die zijn kandidatuur ondersteunen.
- Lieve Decorte, voor maatschappelijke geleding 'milieu- en natuurverenigingen'. Zij heeft een rijkelijk gevulde curriculum vitae inzake natuur, klimaat en milieu en wordt door Natuurpunt als kandidaat ondersteund.
- Sylvie Bloemen, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van werkgevers of zelfstandigen'. Zij is werkzaam bij Krijnen Keukens, waar haar echtgenoot de zaakvoerder is, en

komt zo dagelijks in contact met het bedrijfsleven in Malle, haar kandidatuur wordt ondersteund door de middenstandsraad van Oostmalle.

- Bart Mintjens, als deskundige. Hij is actief in de bouwsector als vastgoedmakelaar en bouwpromotor, met een kantoor in en focus op Malle.

Volgende kandidaturen werden ontvangen van mensen die momenteel nog geen lid zijn van de GECORO en worden als te weerhouden beoordeeld:

- Johan Leenaerts voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van landbouwers'. Hij is melkveehouder en heeft al 18 jaar ervaring in de GECORO.
- Brent Laureyssens als deskundige. Hij is van opleiding industrieel ingenieur bouwkunde en momenteel werkzaam als projectingenieur aanvoerleidingen bij Water – Link. Het omgevingsvergunningsluik maakt een belangrijk deel uit van zijn takenpakket.
- Jelle Van Laer, als vertegenwoordiger voor 'verenigingen van werkgevers of zelfstandigen'. Hij is professioneel interieurarchitect en leidt een eigen ontwerp bureau in Oostmalle voor zowel particulieren nieuwbouw- en renovatieprojecten als B2B-opdrachten zoals kantoren en winkelrichtingen. Hij heeft een ruime expertise in ruimtelijke planning, stedenbouw, milieu, landschapsplanning en onroerend erfgoed.
- Maxim Du Jardin, als vertegenwoordiger voor 'socioculturele verenigingen' KVC Oostmalle sport. Als betrokken inwoner hecht hij veel belang aan een doordachte en toekomstgerichte ruimtelijke ontwikkeling die het karakter van Malle respecteert. Hij wil op een constructieve en kritische manier bijdragen aan het debat over ruimtelijke ordening.
- Tania De Bie, als deskundige. Ze is werkzaam bij Aquafin NV voor de aanleg en beheer van rioleringsinfrastructuur en zuiveringsinstallaties. In haar functie moet ze omgaan met allerlei ruimtelijke uitdagingen zowel op openbaar als op privé-domein.
- Katrien Van den Bergh als deskundige. Zij heeft 20 jaar ervaring met het opmaken van beleidsplannen en bestemmingsplannen in Vlaanderen en is erkend ruimtelijk planner. Als projectleider leidde zij diverse beleidsstudies, ruimtelijke planningsstudies, masterplannen en stedenbouwkundige en landschappelijke ontwerp opdrachten.
- Jan Van Den Heuvel, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van landbouwers'. Hij is rundveehouder en wil ruimtelijke dossiers bekijken door een bril van een landbouwer en toezien op het openruimte beleid.
- Cheyenne Deckers, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van landbouwers'. Zij is opgegroeid in een landbouwersgezin en wil in de GECORO de landbouw vertegenwoordigen.
- Gregory Noterman, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van werkgevers en zelfstandigen'. Als ingenieur en actief aannemer in Malle is hij dagelijks bezig met bouwen, mobiliteit en ruimtelijke ordening. Binnen het bedrijvenpark Malle engageert hij zich voor mobiliteits- en inrichtingsvraagstukken. Hij wil meedenken over de ruimtelijke toekomst van onze gemeente en bedrijvenpark
- Mark De Wit, voor maatschappelijke geleding 'socioculturele verenigingen'. Hij is vertegenwoordiger van de senioren en personen met een handicap. Beroepshalve was hij tewerkgesteld bij een firma in spoorwerken als projectleider en coördinator kwaliteit en veiligheid. Hij heeft ervaring in de bouwnijverheid.
- Johan Martens, voor maatschappelijke geledingen 'verenigingen van landbouwers'. Hij is actief in de werking van de Boerenbond en op de hoogte van actuele dossiers met betrekking rond ruimtelijke ordening, voornamelijk in het buitengebied en in de land- en tuinbouwsector.

Door bovenstaande kandidaturen te weerhouden wordt de gemeenteraad in staat gesteld om een evenwichtige GECORO samen te stellen:

- In de adviesraad zetelen vertegenwoordigers van uiteenlopende maatschappelijke geledingen.
- Mannen en vrouwen houden elkaar zo goed mogelijk in balans. Minstens 1/3 van de leden behoort tot het andere geslacht.
- De GECORO is een afspiegeling van de lokale samenleving.

Tot slot dient het college van burgemeester en schepenen een voorzitter en vaste secretaris voor te dragen voor de gemeenteraad, die deze finaal zullen benoemen bij samenstelling van de GECORO.

De voorzitter is een onafhankelijke deskundige. Hij leidt de vergadering in goede banen en waakt erover dat het algemene belang primeert op het persoonlijke. De voorzitter wordt voorgedragen door het college van burgemeester en schepenen en benoemd door de gemeenteraad.

Om ook in afwezigheid van de voorzitter de continuïteit van de GECORO te kunnen waarborgen, lijkt het aangewezen om een ondervoorzitter te benoemen. Het decreet laat toe dat de gemeenteraad een

ondervoorzitter benoemt, die de voorzitter bij afwezigheid vervangt. Gebeurt dat niet of is ook die ondervoorzitter verhinderd, dan kan er in principe niet vergaderd worden en wordt een nieuwe datum vastgelegd.

Momenteel zijn er nog geen kandidaturen ontvangen voor de functies van voorzitter en ondervoorzitter. In de eerste zitting van de GECORO zal er gevraagd worden wie zich kandidaat wil stellen voor deze functies. Nadien zullen de kandidaturen van voorzitter en ondervoorzitter voorgelegd worden op de eerstvolgende gemeenteraad.

De secretaris staat in voor de praktische organisatie. Hij is geen lid van de commissie en is dus niet stemgerechtigd. Het college van burgemeester en schepenen besliste op 18 augustus 2025 om de omgevingsambtenaren Anne Meeusen en Sigrid van Beylen voor te dragen als vaste secretaris naargelang de inhoud van de vergaderingen. Wanneer de nadruk ligt op ruimtelijke beleidsplanning zal Anne Meeusen de rol van vaste secretaris op zich nemen. Wanneer de nadruk ligt op adviesvragen van lopende aanvragen voor omgevingsvergunningen zal Sigrid Van Beylen het voorzitterschap op zich nemen. Het aanstellen van twee secretarissen zorgt voor continuïteit bij afwezigheden of in vakantieperiodes.

De gemeenteraad besluit bij 15 ja-stemmen en 8 onthoudingen (Elisabeth Joris, Ingrid Vrints, Dominique Defossez, Jolien Vrints, Yannis Leirs, Tinne Simons, Lode Hendrickx, Nicole Nagels)

Artikel 1 - kennis te nemen van volgende kandidaturen voor de samenstelling van de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (GECORO), in chronologische volgorde van de datum van kandidatuurstelling, met vermelding van hun hoedanigheid als vertegenwoordiger:

- Katrien Van den Bergh, als deskundige
- Bart Mintjens, als deskundige
- Fons Van den Bergh, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van werkgevers of zelfstandigen'
- Brent Laureyssens, als deskundige
- Paul Lemoine, voor maatschappelijke geleding 'milieu- en natuurverenigingen'
- Lieve Decorte, voor maatschappelijke geleding 'milieu- en natuurverenigingen'
- Jozef Van der Auwera, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van werkgevers of zelfstandigen'
- Thibaut, Wouter, voor maatschappelijke geleding 'socioculturele verenigingen'
- Bloemen, Sylvie, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van werkgevers of zelfstandigen'
- Jan Van Den Heuvel, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van landbouwers'
- Cheyenne Deckers, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van landbouwers'
- Johan Leenaerts, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van landbouwers'
- Johan Martens, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van landbouwers'
- Aernouts, Lies, als deskundige
- Tania De Bie, als deskundige
- Daniëlle De Bruyn, als deskundige
- Jelle Van Laer, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van werkgevers of zelfstandigen'
- Gregory Noterman, voor maatschappelijke geleding 'verenigingen van werkgevers of zelfstandigen'
- Maxim Du Jardin, voor maatschappelijke geleding 'socioculturele verenigingen'
- Mark De Wit, voor maatschappelijke geleding 'socioculturele verenigingen'.

Artikel 2 - volgende kandidaturen voor de samenstelling van de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (GECORO) te weerhouden, en de samenstelling goed te keuren als volgt:

De deskundigen op het vlak van ruimtelijke ordening:

- effectief lid: Lies Aernouts
- plaatsvervangend lid: Brent Laureyssens
- effectief lid: Katrien Van den Bergh
- plaatsvervangend lid: Daniëlle De Bruyn
- effectief lid: Bart Mintjens
- plaatsvervangend lid: Tania De Bie

De vertegenwoordigers van de maatschappelijke geledingen:

- *'verenigingen van landbouwers'*
 - effectief lid: Cheyenne Deckers
 - plaatsvervangend lid: Jan Van Den Heuvel
 - effectief lid: Johan Leenaerts
 - plaatsvervangend lid: Johan Martens
- *'milieu- en natuurverenigingen'*
 - effectief lid: Lieve Decorte
 - plaatsvervangend lid: Paul Lemoine
- *'verenigingen van werkgevers of zelfstandigen'*
 - effectief lid: Fons Van den Bergh
 - plaatsvervangend lid: Jelle Van Laer
 - effectief lid: Gregory Noterman
 - plaatsvervangend lid: Sylvie Bloemen
- *'socio-culturele verenigingen'*
 - effectief lid: Wouter Thibaut
 - plaatsvervangend lid: Mark De Wit
 - effectief lid: Jozef Van der Auwera
 - plaatsvervangend lid: Maxim Du Jardin.

Artikel 3 - de gemeentelijke omgevingsambtenaren Anne Meeusen en Sigrid Van Beylen te benoemen als vaste secretarissen van de GECORO.

13. Patrimonium - verwerving van eigendom – EBKM Invest bvba - kosteloze grondafstand in de ontworpen wegzate van de Antwerpsesteenweg - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

Op 17 augustus 2020 werd de omgevingsvergunning nr. 2020/230 – OMV_2020012491, afgegeven aan Els Mintjens namens Studiebureel Kris Mintjens cvba voor het eigendom te Malle, Antwerpsesteenweg 274 – 280, kadastraal gekend 1^e afdeling, sectie A, nummers 786g2, 786h2, 786p2, 786m2, 786L2, 786k2 en 786n2, waarin onder andere de volgende last werd opgenomen:

"1° het gedeelte van het eigendom, gelegen op minder dan 19 meter uit rooilijn van de overzijde van de N12, Antwerpsesteenweg, uniform aan te leggen zoals het aanpalende en huidige openbaar domein om vervolgens kosteloos aan de gemeente af te staan voor het einde van de bouwwerken. Alle kosten die hieraan verbonden zijn, zijn ten laste van de aanvrager."

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41

Motivering

Notariaat Noma te Malle heeft het ontwerp van akte 'wijzigende statuten appartementsgebouw – kosteloze grondafstand' met referentie IM/JDJ/1231/17B-2180624-28, opgemaakt waarin de clausule betreffende de kosteloze grondafstand is opgenomen.

Er werd een opmetingsplan opgemaakt door Studiebureel Kris Mintjens cvba op 26 november 2020.

Ons bestuur zal ingevolge de grondafstand zeventig vierkante meter (70 m²) en veertien vierkante meter (14 m²) grond in de ontworpen wegzate van de Antwerpsesteenweg, aangeduid als loten A en B op het opmetingsplan en kadastraal gekend 1^e afdeling, sectie A, nummers 786t2 en 786v2, verwerven en de verwerving van de grond is van openbaar nut.

De akte wordt ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd en tot aanvaarding van de af te stane grond.

De gemeenteraad duidt een persoon aan welke, bij sterkmaking namens de gemeente Malle, zal optreden bij het verlijden van de notariële akte.

Carla Wynants, medewerker van het notariaat Noma te Malle wordt voorgesteld om namens de gemeente Malle op te treden bij het verlijden van de notariële akte.

De gemeenteraad besluit bij 23 ja-stemmen

Artikel 1 – de afstand ten kosteloze titel, aan de gemeente Malle, door EBKM Invest bvba, van de grond begrepen in de ontworpen wegzate van de Antwerpsesteenweg, aangeduid als loten A en B op het opmetingsplan opgemaakt door Studiebureel Kris Mintjens cvba op 26 november 2020, thans kadastraal gekend 1^e afdeling, sectie A, nummers 786t2 en 786v2, met een respectievelijke oppervlakte van zeventig vierkante meter (70 m²) en veertien vierkante meter (14 m²), te aanvaarden.

Artikel 2 – de grond te aanvaarden voor inlijving bij het openbaar domein en de bestemming is bijgevolg van openbaar nut.

Artikel 3 – het ontwerp van akte 'wijzigende statuten appartementsgebouw – kosteloze grondafstand' met referentie IM/JDJ/1231/17B-2180624-28, opgemaakt door Notariaat Noma te Malle, goed te keuren.

Artikel 4 – de grond dient vrij te zijn van hypotheaire inschrijvingen en bodemverontreiniging, wat zal moeten blijken uit de daartoe af te leveren attesten, voorafgaandelijk aan het verlijden van de notariële akte.

Artikel 5 – Carla Wynants, medewerker van het notariaat Noma te Malle, aan te duiden om bij sterkmaking, namens de gemeente Malle op te treden bij het verlijden van de notariële akte.

Artikel 6 – de hypotheekbewaarder te ontslagen van de verplichting van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de notariële akte.

Artikel 7 – de kosten verbonden aan de opmaak van de notariële akte zijn ten laste van de eigenaars.

Kris Mintjens, Schepen, vervoegt de vergadering.

14. Permanente aanvullende verkeersmaatregel - Burgemeester Van de Mieropstraat - parkeerverbod - goedkeuring
--

Toelichting

Aanleiding en context

De Burgemeester Van de Mieropstraat is een doorlopende straat. Aan het einde van de straat in de keerlus bevindt zich een basketring die bedoeld is voor gebruik door buurtbewoners en spelende kinderen.

Een bewoner parkeert herhaaldelijk zijn voertuig onder deze basketring. Het parkeren belemmert het gebruik van de basketring en kan bovendien leiden tot gevaarlijke situaties of schade aan het voertuig bij gebruik van de voorziening.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41

Motivering

Het instellen van een parkeerverbod zorgt ervoor dat de buurtbewoners en kinderen uit de buurt op een veilige manier gebruik kunnen maken van de basketring.

De bruikbaarheid van de speelvoorziening vergroot door het parkeren in de keerlus te verbieden.

De gemeenteraad besluit bij 24 ja-stemmen

Artikel 1 - een parkeerverbod in te voeren in de keerlus van de Burgemeester Van de Mieropstraat.

Artikel 2 - om de maatregel in de keerlus van de Burgemeester van de Mieropstraat kenbaar te maken met het verkeersbord E3 op oranje paal.

Artikel 3 - dat de inbreuken op de beschikkingen van deze verordening zullen bestraft worden met politiestraffen, voor zover de wetten, algemene of provinciale verordeningen, die op dit stuk bestaan, geen andere straffen voorzien zijn.

Artikel 4 - inwerkingtreding, bekendmaking en kennisgeving

§ 1 Het reglement treedt in werking op 8 september 2025.

§ 2 Het reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en artikel 287 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

§ 3 Het reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan:

- het Vlaams Huis voor de verkeersveiligheid van het departement mobiliteit en openbare werken van de Vlaamse overheid, Koning Albert II-laan 20 bus 2 te 1000 Brussel
- de verkeersdienst van de lokale politie Voorkempen.

15. Permanente aanvullende verkeersmaatregel - Den Brekel - extra verkeersfilter - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

In Den Brekel staat momenteel een verkeersfilter aan de Jan van Renesselaan. Onlangs werd ook de doorgang Den Brekel - Aks geopend, om ervoor te zorgen dat het vrachtverkeer voor het bedrijf Rombouts rechtstreeks naar de industriezone kan rijden, zonder langs de schoolzone van Maris Stella te moeten passeren.

In de praktijk blijkt dat ook ander gemotoriseerd verkeer gebruik maakt van deze route, waardoor er meer verkeer door Den Brekel rijdt. Om te voorkomen dat verkeer vanuit de industriezone via Aks en Den Brekel naar de N12 (Antwerpsesteenweg) rijdt, wordt voorgesteld om een extra verkeersfilter te plaatsen aan de inrit van de parking van Maris Stella, ter hoogte van de schoolzonemarkering.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41

Motivering

De verkeersveiligheid wordt verbeterd door te voorkomen dat het verkeer vanuit de industriezone zich verplaatst via de nabij gelegen schoolomgeving.

De tweede verkeersfilter wordt strategisch geplaatst nabij een verlichtingspunt zodat deze goed zichtbaar is voor alle weggebruikers.

De verkeersfilter moet op vraag van de hulpdiensten bestaan uit wegneembare paaltjes.

De gemeenteraad besluit bij 24 ja-stemmen

Artikel 1 - een tweede verkeersfilter te plaatsen in de vorm van wegneembare paaltjes in Den Brekel ter hoogte van de schoolzonemarkering en de Bossnepbeek.

Artikel 2 - deze maatregel aan de weggebruikers ter kennis te brengen door het plaatsen van volgend verkeersbord:

- F45b: in Aks ter hoogte van het kruispunt met Den Brekel.

Artikel 3 - deze maatregel aan de weggebruikers ter kennis te brengen door het plaatsen van wegneembare paaltjes en wegmarkering, conform het vademecum fietsvoorzieningen van april 2017 en dit in Den Brekel ter hoogte van de schoolzonemarkering en Bossnepbeek.

Artikel 4 - dat de inbreuken op de beschikkingen van deze verordening zullen bestraft worden met politiestrafen, voor zover de wetten, algemene of provinciale verordeningen, die op dit stuk bestaan, geen andere straffen voorzien zijn.

Artikel 5 - inwerkingtreding, bekendmaking en kennisgeving

§ 1 Het reglement treedt in werking op 1 september 2025.

§ 2 Het reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en artikel 287 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

§ 3 Het reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan:

- het Vlaams Huis voor de verkeersveiligheid van het departement mobiliteit en openbare werken van de Vlaamse overheid, Koning Albert II-laan 20 bus 2 te 1000 Brussel
- de verkeersdienst van de lokale politie Voorkempen.

16. Permanente aanvullende verkeersmaatregelen - parkeerplaats voor personen met een handicap - parkeerplaatsen voor de appartementen Zonnedauwlaan 21 - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

Op de parkeerplaatsen voor de appartementen Zonnedauwlaan 21 zijn er momenteel geen parkeerplaatsen voorzien voor personen met een handicap.

Het is aangewezen om daar een parkeerplaats voor personen met een handicap te voorzien.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41

Motivering

De parkeerplaats is gelegen op het openbaar domein.

De aangevraagde parkeerplaats mag gebruikt worden door iedereen die een parkeerkaart voor personen met een handicap kan voorleggen.

De gemeenteraad besluit bij 24 ja-stemmen

Artikel 1 - één parkeerplaats voor personen met een handicap in te richten op de parkeerplaatsen voor de appartementen Zonnedauwlaan 21.

Artikel 2 - om de maatregel aan te duiden met het verkeersbord E9a met het pictogram 'personen met een handicap' op een oranje paal en met een blauwe tegel in het parkeervak.

Artikel 3 - dat de inbreuken op de beschikkingen van deze verordening zullen bestraft worden met politiestrafen, voor zover de wetten, algemene of provinciale verordeningen, die op dit stuk bestaan, geen andere straffen voorzien zijn.

Artikel 4 - inwerkingtreding, bekendmaking en kennisgeving

§ 1 Het reglement treedt in werking op 8 september 2025.

§ 2 Het reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en artikel 287 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

§ 3 Het reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan:

- het Vlaams Huis voor de verkeersveiligheid van het departement mobiliteit en openbare werken van de Vlaamse overheid, Koning Albert II-laan 20 bus 2 te 1000 Brussel
- de verkeersdienst van de lokale politie Voorkempen.

17. Permanente aanvullende verkeersmaatregel - Slachterijstraat - verplicht fietspad en voorrangsregeling op het fietspad - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

De Slachterijstraat wordt volledig heraangelegd met aan de beide zijden van de rijbaan een enkelrichtingsfietspad.

Om de verkeersveiligheid te garanderen, moeten er een aantal permanente verkeersmaatregelen worden ingevoerd.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41

Motivering

In de Slachterijstraat komt aan beide zijden van de rijbaan een enkelrichtingsfietspad. Het zal verplicht zijn dit te volgen als fietser.

Om het doorgaand fietsverkeer op de gewestwegen zo min mogelijk te hinderen, moeten de fietsers uit de Slachterijstraat voorrang verlenen.

De Slachterijstraat is mee opgenomen op onze schoolroutekaart. De nieuwe enkelrichtingsfietspaden bieden meer veiligheid voor de actieve weggebruiker.

De gemeenteraad besluit bij 24 ja-stemmen

Artikel 1 - over de fietspaden in de Slachterijstraat het volgende:

- Beide fietspaden in de Slachterijstraat in te stellen als verplichte fietspaden.
- Deze maatregel kenbaar te maken met het verkeersbord D7 langs het fietspad in de Slachterijstraat na volgende kruispunten:
 - Slachterijstraat x Tulpenlaan
 - Slachterijstraat x fietsverbinding naar de Lamskroon
 - Slachterijstraat x Begonialaan
 - Slachterijstraat x N153-Sint Lenaartsebaan
 - Slachterijstraat x fietsverbinding naar het Schildeken
 - Slachterijstraat x De Speelhoven
 - Slachterijstraat x Zylhovenstraat
 - Slachterijstraat x N14-Hoogstraatsebaan.

Artikel 2 - over de voorrang op het fietspad in de Slachterijstraat:

- De fietsers van het fietspad in de Slachterijstraat voorrang te laten verlenen aan de fietsers die de gewestwegen N153-Sint Lenaartsebaan en N14-Hoogstraatsebaan volgen
 - Deze maatregel kenbaar te maken met het verkeersbord B1 en haaiantanden:
 - langs het fietspad in de Slachterijstraat ter hoogte van het fietspad van de N14-Hoogstraatsebaan
 - langs het fietspad in de Slachterijstraat ter hoogte van het fietspad van de N153-Sint Lenaartsebaan.
- De fietsers die het kruispunt Slachterijstraat x Tulpenlaan en De Speelhoven wensen over te steken moeten voorrang verlenen aan het gemotoriseerd verkeer van de Slachterijstraat.
 - Deze maatregel kenbaar te maken met het verkeersbord B1 en haaiantanden:
 - bij de aansluiting van het fietspad op de rijbaan ter hoogte van Slachterijstraat 38
 - bij de aansluiting van het fietspad op de rijbaan ter hoogte van Slachterijstraat 29.

Artikel 3 - dat de inbreuken op de beschikkingen van deze verordening zullen bestraft worden met politiestrafpen, voor zover de wetten, algemene of provinciale verordeningen, die op dit stuk bestaan, geen andere straffen voorzien zijn.

Artikel 4 - inwerkingtreding, bekendmaking en kennisgeving

§ 1 Het reglement treedt in werking op 1 september 2025.

§ 2 Het reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en artikel 287 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

§ 3 Het reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan:

- het Vlaams Huis voor de verkeersveiligheid van het departement mobiliteit en openbare werken van de Vlaamse overheid, Koning Albert II-laan 20 bus 2 te 1000 Brussel
- de verkeersdienst van de lokale politie Voorkempen.

18. Straatnaamgeving trage wegen fase III - openbaar onderzoek - advies Curama - kennisneming - definitieve vaststelling straatnamen - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

De gemeenteraad besliste op 27 februari 2025 volgende straatnamen voorlopig vast te stellen voor 15 trage verbindingen, verspreid over het grondgebied.

Deelgemeente Oostmalle

- de verbinding tussen het Klokkeven/Heikant-Oost en de wandelweg richting Galgevoort
 - De Kleiputten
- de verbinding tussen het Klokkeven en de Galgevoort
 - Kleipad
- de verbinding tussen de Sint Lenaartsebaan (N153) en de Kapselstraat/Gemeentebos
 - Armstede
- de verbinding tussen de Sint Lenaartsebaan (N153) en de Steenovenstraat
 - Steengroevepad
- de verbinding tussen het Hippelpad en de Goudveillaan
 - Meer'r'akker
- de verbinding tussen de Beekstraat en de Prinses Elisabethlei
 - 't Beekske
- de verbinding tussen de Smekenstraat en de Blijkerijstraat
 - 't Spoor
- de verbinding tussen de Blijkerijstraat en de Turnhoutsebaan (N12)
 - 't Bakkersstraatje

Deelgemeente Westmalle

- de verbinding tussen de Heidsiebaan en de Heikantstraat
 - Blauwhoef
- de verbinding tussen de Brechtsesteenweg (N133) en de Oude Holstraat
 - Kerkenbosch
- de verbinding tussen AZ Voorkempen en Drieboomkensberg
 - Hegte Heydepad
- de verbinding tussen de Nooitrust en de trage verbinding 93
 - Den Lizzy Marsely
- de verbinding tussen de Kasteellaan en de Holstraat (naast het kerkhof)
 - De Garage
- de verbinding tussen de Sint Jozeflei en de Berckhovenstraat
 - Van Dijkpad
- de verbinding tussen de Berkenlaan en de Oude Baan
 - Arie Peeterspad

Naar aanleiding van de voorlopige vaststelling van de straatnamen werd een openbaar onderzoek georganiseerd van 7 april 2025 tot en met 7 mei 2025 en werd advies gevraagd aan Curama.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40 en 41

Decreet van 28 januari 1977 en latere wijzigingen tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen

Richtlijnen en aanbevelingen voor het vaststellen en toekennen van een adres en huisnummer goedgekeurd door het BeSt-Adrescomité op de vergadering van 24 september 2020

Gemeenteraadsbeslissing van 27 februari 2025 houdende "straatnaamgeving - voorlopige vaststelling straatnamen voor fase III van het project trage wegen - goedkeuring"

Motivering

Trage wegen zijn verbindingspaadjes bedoeld voor niet-gemotoriseerd verkeer. Ze bieden veilige, maar ook aangename verbindingen naar de school of het dorpscentrum. Ze vormen vaak levend erfgoed waarover al veel verhalen bestaan. Daarnaast worden ze ook recreatief gebruikt om op adem te komen buiten de drukte van het centrum en het verkeer.

De naamgeving van trage wegen verloopt via een vastgestelde procedure.

Om de inbreng van de Mallenaren te verhogen, werden in het traject 2 participatiemomenten voorzien. In een eerste participatiemoment werden de bewoners uitgenodigd om via het participatieplatform voorstellen van namen voor de geselecteerde trage wegen in te dienen. Deze participatiefase liep van 6 april 2024 tot 20 april 2024.

De uit de eerste participatieronde voortkomende namen werden ter advies en eventuele aanvulling voorgelegd aan de Heemkundige Kring Malle vzw.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 23 september 2024 per verbinding twee voorstellen goed, die werden meegenomen in de tweede participatieronde. Deze participatieronde, gekoppeld aan de dag van de Trage Weg, liep van 14 oktober 2024 tot en met 3 november 2024. Naar aanleiding van de tweede participatieronde werden voor twee van de geselecteerde trage verbindingen, namelijk de verbinding tussen de Oude Holstraat en de Oude Molenstraat (achter de begraafplaats) en de verbinding tussen de Wijngaardstraat en de Berkenlaan, bezwaren ingediend, waardoor het college van burgemeester en schepenen besloot op 27 januari 2025 om op basis van de ontvangen bezwaren deze verbindingen niet te weerhouden in het naamgevingsdossier en verder onderzoek te laten plaatsvinden.

Voor de overige 15 verbindingen stelde de gemeenteraad op 27 februari 2025 de voorlopige namen vast.

Na de voorlopige vaststelling van de namen door de gemeenteraad werd het openbaar onderzoek opgestart, dat liep van 7 april 2025 tot en met 7 mei 2025. Het advies aan Curama werd op hetzelfde moment gevraagd.

Naar aanleiding van het openbaar onderzoek werden er verschillende bezwaren ingediend.

Voor de verbinding tussen de Sint Jozeflei en de Berckhovenstraat werd met meerderheid van stemmen bij de tweede participatieronde gekozen voor de benaming "Van Dijckpad". Bij het openbaar onderzoek blijkt uit de bezwaren dat er een vergissing is gebeurd. Er zijn twee verbindingen tussen de Sint Jozeflei en de Berckhovenstraat. Eén verbinding werd gebruikt door de pastoor en de andere verbinding door de schoolmeester. De verbinding naar de kerk werd voorheen "Pastoorsstraatje" genoemd. Dit staat zo ook op eerdere plannen. Het college van burgemeester en schepenen wenst de argumenten van dit bezwaar verder te onderzoeken en adviseert daarom de gemeenteraad de procedure van straatnaamgeving voor deze verbinding stop te zetten en op een andere moment volledig opnieuw op te starten.

Voor de verbinding tussen de Nooitrust en de trage verbinding 93 werd met meerderheid van stemmen bij de tweede participatieronde gekozen voor de benaming "Den Lizzie Marsely". Curama maakt bezwaar omdat de correcte schrijfwijze van de eigenaam Marsily is en niet Marsely. Het college van burgemeester en schepenen adviseert de gemeenteraad om de naamgeving van deze verbinding te behouden in de huidige naamgevingsronde maar de schrijfwijze aan te passen naar "Den Lizzie Marsily".

Voor de verbinding tussen de Brechtsesteenweg (N133) en de Oude Holstraat werd een schrijffout gemaakt in de vorige gemeenteraadsbeslissing. De schrijfwijze is "Kerckenbosch" in plaats van "Kerkenbosch". De schrijfwijze op de borden van het openbaar onderzoek was wel juist. Het college van burgemeester en schepenen adviseert de gemeenteraad om de naamgeving van deze verbinding te behouden in de huidige naamgevingsronde maar de schrijfwijze aan te passen naar "Kerckenbosch".

Voor de verbinding tussen de Berkenlaan en de Oude Baan werd met meerderheid van stemmen bij de tweede participatieronde gekozen voor de benaming "Heibrandpad". Per vergissing is bij de gemeenteraadsbeslissing van 27 februari 2025 en voor het openbaar onderzoek de benaming "Arie Peeterspad" gebruikt. Het college van burgemeester en schepenen wenst de argumenten van dit bezwaar verder te onderzoeken en adviseert daarom de gemeenteraad de procedure van straatnaamgeving voor deze verbinding stop te zetten en op een andere moment volledig opnieuw op te starten.

Voor de verbinding tussen het Hippelpad en de Goudveillaan werd met meerderheid van stemmen bij de tweede participatieronde gekozen voor de benaming "Den Triptrap". Per vergissing is bij de gemeenteraadsbeslissing van 27 februari 2025 en voor het openbaar onderzoek de benaming "Meer'r'akker" gebruikt, waarvoor bezwaar ingediend is door een burger. Daarnaast diende ook Curama een bezwaar in tegen deze naam, omwille van de gevreesde verwarring door de spelling. Het college van burgemeester en schepenen wenst de argumenten van deze bezwaren verder te onderzoeken en adviseert daarom de gemeenteraad de procedure van straatnaamgeving voor deze verbinding stop te zetten en op een andere moment volledig opnieuw op te starten.

Voor de verbinding tussen de Kasteellaan en de Holstraat (naast het kerkhof) werd met meerderheid van stemmen bij de tweede participatieronde gekozen voor de benaming "De Garage". Tijdens het openbaar onderzoek werden er verschillende bezwaren ingediend door burgers, Curama en de Heemkundige Kring, allen met de vraag om "Holleweg" als straatnaam in overweging te nemen in plaats van "De Garage". Het college van burgemeester en schepenen wenst de argumenten van deze bezwaren verder te onderzoeken en adviseert daarom de gemeenteraad de procedure van straatnaamgeving voor deze verbinding stop te zetten en op een andere moment volledig opnieuw op te starten.

Voor de overige verbindingen werden geen bezwaarschriften ontvangen waardoor de straatnaam per trage weg definitief kan worden vastgesteld.

De gemeenteraad besluit bij 20 ja-stemmen en 4 onthoudingen (Elisabeth Joris, Wim Vervloet, Robbe De Colfmaeker, Inneke Broeckx)

Artikel 1 - kennis te nemen van het openbaar onderzoek dat liep van 7 april 2025 tot 7 mei 2025 in het kader van de straatnaamgeving van trage wegen fase III.

Artikel 2 - kennis te nemen van de ingediende bezwaren en het advies van Curama

Artikel 3 - het voorstel om volgende trage verbindingen op basis van de ontvangen bezwaren niet te weerhouden in het naamgevingsdossier en verder onderzoek te laten plaatsvinden, goed te keuren:

- de verbinding tussen de Sint Jozeflei en de Berckhovenstraat
- de verbinding tussen de Berkenlaan en de Oude Baan
- de verbinding tussen het Hippelpad en de Goudveillaan
- de verbinding tussen de Kasteellaan en de Holstraat (naast het kerkhof)

Artikel 4 - volgende straatnamen voor definitief vast te stellen:

Deelgemeente Oostmalle

- de verbinding tussen het Klokkeven/Heikant-Oost en de wandelweg richting Galgevoort
 - De Kleiputten
- de verbinding tussen het Klokkeven en de Galgevoort
 - Kleipad
- de verbinding tussen de Sint Lenaartsebaan (N153) en de Kapselstraat/Gemeentebos
 - Armstede
- de verbinding tussen de Sint Lenaartsebaan (N153) en de Steenovenstraat
 - Steengroevepad
- de verbinding tussen de Beekstraat en de Prinses Elisabethlei
 - 't Beekske

- de verbinding tussen de Smekenstraat en de Blijkerijstraat
 - 't Spoor
- de verbinding tussen de Blijkerijstraat en de Turnhoutsebaan (N12)
 - 't Bakkersstraatje

Deelgemeente Westmalle

- de verbinding tussen de Heidsiebaan en de Heikantstraat
 - Blauwhoef
- de verbinding tussen de Brechtsesteenweg (N133) en de Oude Holstraat
 - Kerckenbosch
- de verbinding tussen AZ Voorkempen en Drieboomkensberg
 - Hegte Heydepad
- de verbinding tussen de Nooitrust en de trage verbinding 93
 - Den Lizzie Marsily

19. Gemeentelijke basisschool De Horizon - vaststellen facultatieve verlofdagen en pedagogische studiedagen schooljaar 2025-2026 - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

Het schoolbestuur moet jaarlijks voor de gemeentelijke basisschool De Horizon bepalen op welke momenten tijdens het schooljaar ze de facultatieve verlofdagen en de pedagogische studiedagen wil inplannen. De planning gebeurt op voorstel van de directie, na advies van de schoolraad, en na bespreking op het afzonderlijk hoog overlegcomité voor het gemeentelijk onderwijs.

Het afzonderlijk hoog overlegcomité nam kennis van het voorstel voor het volgende schooljaar tijdens haar overleg op 11 maart 2025.

De schoolraad gaf in haar overleg van 30 januari 2025 een gunstig advies op het voorstel van de directie.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40

Besluit van de Vlaamse regering tot organisatie van het schooljaar in het basisonderwijs, in het deeltijds onderwijs en in het onderwijs voor sociale promotie georganiseerd, erkend of gesubsidieerd door de Vlaamse Gemeenschap, goedgekeurd op 17 april 1981 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 11 juli 1991, artikel 6,9 en 10

Motivering

Het schoolbestuur wenst de facultatieve verlofdagen en pedagogische activiteiten zo vast te stellen, dat de optimale werking van de gemeentelijke basisschool De Horizon gegarandeerd blijft.

De gemeenteraad besluit bij 24 ja-stemmen

Artikel 1 - goedkeuring te verlenen aan het voorstel om de facultatieve verlofdagen voor het schooljaar 2025-2026 voor de gemeentelijke basisschool De Horizon vast te stellen als volgt: vrijdag 26 september 2025 en maandag 2 februari 2026.

Artikel 2 - goedkeuring te verlenen aan het voorstel om de pedagogische studiedagen voor het schooljaar 2025-2026 voor de gemeentelijke basisschool De Horizon vast te stellen als volgt: maandag 10 november 2025 en woensdag 18 maart 2026.

20. Gemeentelijke basisschool De Horizon - verdeling lestijdenpakket schooljaar 2025-2026 - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

Elk schooljaar worden er lestijden toegekend aan de gemeentelijke basisschool De Horizon, op basis van het aantal leerlingen (teldatum 1 februari) en de leerlingenkenmerken.

Het schoolbestuur moet beslissen op welke manier deze worden ingezet en of er extra lestijden worden aangekocht om bepaalde doelstellingen te verwezenlijken.

Na bericht van het departement onderwijs over het exact aantal toegekende lestijden, maakt de directie van GBS De Horizon een voorstel op, dat nu voorligt.

Het departement onderwijs kende aan GBS De Horizon de volgende pakketten toe:

- 100 lestijden voor de kleuterschool
- 163 lestijden voor de lagere school
- 3 lestijden ondersteuning kerntaken
- 8 aanvullende lestijden katholieke godsdienst
- 8 aanvullende lestijden zedenleer
- 12 uren kinderverzorger
- 13 punten ICT-coördinatie
- 55 punten administratieve en beleidsondersteuning.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40

Motivering

Voor het schooljaar 2025-2026 stelt de directie voor om 37 lestijden bij te kopen.

De voorbije schooljaren werden er ook lestijden bijgekocht:

- in het schooljaar 2024-2025 waren dit 36 lestijden
- in het schooljaar 2023-2024 waren dit 37 lestijden.

Het door het departement toegekende aantal lestijden is niet voldoende om voor alle leeftijden aparte klassen in te richten. De directie beveelt echter aan om dit in het belang van de kinderen wel zo te organiseren. Bovendien wil de directie sterk blijven inzetten op het zorgvuldig uitgebouwde zorgbeleid, met onder andere een hoogbegaafdenwerking.

Het schoolbestuur kiest ervoor om voor elke leeftijdsgroep een aparte klas te blijven inrichten. Ook wil het bestuur voldoende uren in zorg voor de leerlingen kunnen investeren. Verder wil het schoolbestuur extra inzetten op de hoogbegaafdenwerking in de hele school. Dit vraagt in het schooljaar 2025-2026 om 37 extra lestijden.

Financiële gevolgen

In het meerjarenplan 2020-2025 is voor de jaren 2025 en 2026 telkens 100.000 euro voorzien voor het lestijdenpakket voor het schooljaar 2025-2026.

2025

Volgnummer	MJP000955
Omschrijving	Onderwijzend personeel - gemeente - bezoldigingen overheid/middagtoezicht
Beschikbaar krediet	71.408,25 euro
Raming	50.000 euro

2026

Volgnummer	MJP000955
Omschrijving	Onderwijzend personeel - gemeente - bezoldigingen overheid/middagtoezicht
Beschikbaar krediet	100.000 euro
Raming	50.000 euro

De financieel directeur leverde op 20 augustus 2025 een visum af onder voorbehoud van het voorzien van de kredieten voor 2026 in het meerjarenplan 2026-2031.

De gemeenteraad besluit bij 24 ja-stemmen

Artikel 1 - goedkeuring te geven aan de vraag om voor het schooljaar 2025-2026 37 extra, niet-gesubsidieerde lestijden voor de gemeentelijke basisschool ten laste te nemen van het gemeentebestuur Malle voor een kwalitatieve, leerlinggerichte schoolwerking.

Artikel 2 - goedkeuring te geven aan het voorstel voor de aanwending van het lestijdenpakket voor de gemeentelijke basisschool De Horizon voor het schooljaar 2025-2026 met als titel '250505 LTP De Horizon' bestaande uit 3 pagina's.

21. Gemeentelijke basisschool De Horizon - schoolreglement schooljaar 2025-2026 - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

De gemeente Malle moet als schoolbestuur voor de gemeentelijke basisschool De Horizon een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur, de ouders en de leerlingen regelt.

Het voorstel is gebaseerd op het laatst beschikbare model van OVSG (Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten).

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40

Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikelen 8, 12,14, 27bis, 44 quater te.m. 44 septies

Decreet leersteun van 3 mei 2023, artikel 16

Beslissing van de gemeenteraad van 26 september 2024 'Gemeentelijke basisschool De Horizon - schoolreglement schooljaar 2024-2025 - goedkeuring'

Motivering

De gemeente Malle wil als schoolbestuur een schoolreglement opstellen en hanteren, op maat van de gemeentelijke basisschool De Horizon, haar leerlingen, ouders en schoolteam. Het schoolreglement moet op een duidelijke manier de betrekkingen tussen schoolbestuur, ouders en leerlingen regelen.

Het huidige schoolreglement is aan actualisatie toe wegens gewijzigde regelgeving en veranderde gegevens.

De gemeenteraad besluit bij 22 ja-stemmen en 2 onthoudingen (Wim Vervloet, Inneke Broeckx)

Artikel 1 - het schoolreglement voor de gemeentelijke basisschool De Horizon voor het schooljaar 2025-2026, met als kenmerk 'GBS De Horizon_schoolreglement_25_26-def' bestaande uit 53 pagina's, goed te keuren.

Artikel 2 - dat het schoolreglement voor de gemeentelijke basisschool De Horizon voor het schooljaar 2025-2026 in werking treedt op 1 september 2025.

Artikel 3 - het schoolreglement voor de gemeentelijke basisschool De Horizon voor het schooljaar 2025-2026 bekend te maken overeenkomstig artikel 286 en artikel 287 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Artikel 4 - de beslissing van de gemeenteraad van 26 september 2024 'Gemeentelijke basisschool De Horizon - schoolreglement 2024-2025' op te heffen vanaf 1 september 2025.

22. Interlokale vereniging Sportregio Noorderkempen - werkingsverslag 2024 - kennisneming - jaarrekening 2024 - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

De samenwerkingsovereenkomst van de interlokale vereniging Sportregio Noorderkempen voor de periode 2020 - 2025 werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 december 2019.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40

Beslissing van de gemeenteraad van 19 december 2019 'Overeenkomst 2020-2025 Sportregio Noorderkempen ILV - goedkeuring'

Overeenkomst van de interlokale vereniging Sportregio Noorderkempen voor de periode 2020 - 2025, artikel 11

Motivering

Het werkingsverslag en financieel verslag 2024 werden goedgekeurd tijdens de algemene vergadering van de interlokale vereniging Sportregio Noorderkempen op 24 april 2025.

De gemeenteraad formuleert geen opmerkingen bij de jaarrekening 2024 van de Sportregio Noorderkempen.

De gemeenteraad besluit bij 24 ja-stemmen

Artikel 1 - kennis te nemen van het werkingsverslag 2024 van de interlokale vereniging Sportregio Noorderkempen.

Artikel 2 - de jaarrekening 2024 van de interlokale vereniging Sportregio Noorderkempen goed te keuren.

23. Opheffing van de beslissing van de gemeenteraad van 26 februari 2018 'Politiereglement nachtwinkels, automatenshops en private bureaus voor telecommunicatie - goedkeuring' - politiereglement nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

Het bestaande reglement is niet meer actueel en een aantal aanpassingen dringen zich op.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40

Gemeenteraadsbeslissing van 26 februari 2018 'Politiereglement nachtwinkels, automatenshops en private bureaus voor telecommunicatie - goedkeuring'

Motivering

Nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie kunnen de kwaliteit en de aantrekkelijkheid van de dorpskernen schaden.

Om de verscheidenheid en kwaliteit van handelszaken te bewaken, wordt het reglement aangepast als volgt:

- het reglement is niet meer van toepassing op automatenshops
- onder de vestigingsvergunning in artikel 4 wordt de mogelijke ruimtelijke ligging van de nachtwinkels beperkt. De drie zones waarin nachtwinkels zich kunnen vestigen worden verkleind. Nachtwinkels dienen 150 meter van elkaar gevestigd te zijn.
- onder de uitbatingsvergunning in artikel 5 wordt het administratief onderzoek uitgebreid. De duurtijd van de uitbatingsvergunning brengen we op 5 jaar.

De gemeenteraad besluit bij 24 ja-stemmen

Artikel 1 - onderstaand politiereglement goed te keuren:

'Politiereglement nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie

Artikel 1 - begripsomschrijving

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- uitbater: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die eigenaar is van de handelszaak (maar niet noodzakelijk van het handelspand) en voor wiens rekening en risico de instelling (de nachtwinkel of het privaat bureau voor telecommunicatie) wordt uitgebaat.
- vestigingseenheid: een plaats die men geografisch gezien kan identificeren door een adres en die voor de consument toegankelijk is waar activiteiten waarop de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening van toepassing is, uitgeoefend worden.
- nachtwinkel: een vestigingseenheid die
 - a. ingeschreven is in de KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen) uitsluitend onder de rubriek "Niet-gespecialiseerde detailhandel waarbij voedings- en genotmiddelen overheersen (47.110)" of "Draadgebonden en draadloze telecommunicatie en telecommunicatie via satelliet (61.100)"
 - b. een maximale netto-verkoopsoppervlakte heeft van 150 m²
 - c. op een duidelijke en permanente manier de vermelding "Nachtwinkel" draagt.
- privaat bureau voor telecommunicatie: iedere voor het publiek toegankelijke vestigingseenheid op vaste tijdelijke beschikbaarstelling van eindapparatuur waarmee tegen betaling een elektronische communicatienetwerk of -dienst ter plaatse kan worden gebruikt zonder contractuele betrekking met de leverancier van het netwerk of de dienst en die geen activiteit als telecomwinkel uitoefent.
- vestigingsvergunning: voorafgaande vergunning voor het vestigen van een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie verleend door het college van burgemeester en schepenen zoals omschreven in artikel 18 §1 van de wet van 10 november 2006.
- uitbatingsvergunning: vergunning voor het uitbaten van een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie verleend door de burgemeester nadat voldaan is aan een aantal uitbatingsvoorwaarden.

Artikel 2 - toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op alle nieuw te openen en bestaande vestigingseenheden op het grondgebied van de gemeente die, rekening houdend met de begripsomschrijvingen van artikel 1 van dit reglement, worden beschouwd als een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie.

Als overgangsmaatregel worden de bestaande uitbaters met een bestaande vestigingseenheid vrijgesteld van een vestigingsvergunning. Niettemin dienen zij, zoals omschreven in artikel 5 van onderhavig reglement, een uitbatingsvergunning aan te vragen binnen de zes maanden na inwerkingtreding van dit reglement.

Artikel 3 - sluitingsuren van nachtwinkels

In afwijking van artikel 6, c) van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening, wordt de toegang van de consument tot nachtwinkels verboden vóór 18 uur en na 2 uur. De burgemeester heeft de mogelijkheid om andere openingsuren vast te stellen. Bij het overtreden van deze openingsuren gelden de strafbepalingen zoals voorzien in artikelen 19 tot en met 22 van de wet van 10 november 2006.

Artikel 4 - vestigingsvergunning

De vestiging van een nachtwinkel of van een privaat bureau voor telecommunicatie is onderworpen aan een voorafgaande vestigingsvergunning verleend door het college van burgemeester en schepenen. Deze moet op het eerste verzoek van een bevoegde controlerende ambtenaar worden voorgelegd.

Voor het verkrijgen van een vestigingsvergunning dient de uitbater een schriftelijke aanvraag in bij het college van burgemeester en schepenen aan de hand van het daartoe voorziene aanvraagformulier op de gemeentelijke website.

Het college van burgemeester en schepenen kan de vergunning voor de vestiging van een nachtwinkel of van een privaat bureau voor telecommunicatie weigeren om redenen van de ruimtelijke ligging van de handelszaak en de handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust.

4.1. ruimtelijke ligging van de handelszaak

Er kan enkel een vergunning voor de vestiging van een nachtwinkel of een privaat bureau voor telecommunicatie worden verleend indien de vestigingseenheid zich in een van de volgende zones bevindt, zoals ook in het blauw gearceerd op onderstaande afbeelding:

- deelgemeente Westmalle: Antwerpsesteenweg tussen de Kasteellaan en de Schaggeleweg
- deelgemeente Oostmalle: Lierselei tussen de Kloosterstraat en de Turnhoutsebaan
- deelgemeente Oostmalle: Hoogstraatsebaan tussen de Blijkerijstraat en de Zylhovenstraat.



Er wordt geen vergunning voor de vestiging van een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie verleend indien de vestigingseenheid zich bevindt in een straal van 150 meter, gemeten vanaf de toegangsdeur, van een andere nachtwinkel of bureau voor telecommunicatie.

Onverminderd de bovenstaande afbakening van zones geldt dat het aantal vestigingen van nachtwinkels en/of private bureaus voor telecommunicatie de sociale en ruimtelijke draagkracht van het gebied niet mag overschrijden.

Een vestigingsvergunning kan niet verleend worden wanneer

- de vestiging zich bevindt in een meergezinswoning, of
- de vestiging in of naast een gebouw is met voortuin, of
- de toegang voor consumenten tot de vestiging zich niet langs de openbare weg bevindt, of
- het vestigingspand gebreken vertoont die de openbare veiligheid in gevaar brengen, of
- de vestigingseenheid niet beschikt over de benodigde stedenbouwkundige vergunningen en niet in overeenstemming is met de geldende stedenbouwkundige voorschriften.

4.2. de handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust

Het college van burgemeester en schepenen baseert zich op een advies van de politiediensten over het risico op een verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door de aanwezigheid van deze handelszaak en eventuele aanbevelingen om deze verstoring te voorkomen.

De vergunning vervalt van rechtswege

- op het ogenblik dat de uitbating van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk onderbroken is
- in geval van faillissement
- in geval van een veroordeling tot gerechtelijke sluiting
- in geval van een gerechtelijk beroepsverbod voor de uitbater, een rechtspersoon of één van zijn organen
- in geval van ontbinding van de rechtspersoon
- in geval van schrapping of stopzetting van de uitbater of van de betrokken vestiging die blijkt uit de gegevens van de Kruispuntbank van Ondernemingen.

De vestigingsvergunning wordt ten persoonlijke titel afgeleverd aan een uitbater voor een welbepaalde vestigingseenheid van nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie en kan niet worden overgedragen aan een andere uitbater of worden overgedragen naar een andere vestigingseenheid.

Artikel 5 - uitbatingsvergunning

Voor elke uitbating van een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie zoals bedoeld in artikel 1 van dit reglement, moet de uitbater schriftelijk een uitbatingsvergunning aanvragen bij de burgemeester aan de hand van het daartoe voorziene aanvraagformulier op de gemeentelijke website.

Voor de nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie die worden opgericht na de inwerkingtreding van dit reglement, moet de uitbater in alle gevallen een vestigingsvergunning kunnen voorleggen, voorafgaand aan de indiening van de aanvraag tot uitbatingsvergunning.

Voor de nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie die bestaan op het ogenblik van de inwerkingtreding van dit reglement, moet de uitbater uiterlijk binnen een periode van zes maanden na de inwerkingtreding van dit reglement een uitbatingsvergunning aanvragen. De aanvraag geldt als tijdelijke uitbatingsvergunning tot de definitieve vergunning wordt verleend of geweigerd.

De uitbatingsvergunning wordt verleend door de burgemeester en kan enkel worden verleend na een administratief onderzoek dat volgende componenten bevat:

5.1. een brandveiligheidsonderzoek:

Een onderzoek of de vestigingseenheid waar de handelsactiviteit wordt uitgeoefend, voldoet aan de minimumnormen inzake brandveiligheid zoals opgenomen in de politieverordening houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen zoals goedgekeurd door de gemeenteraad. Op basis van een brandveiligheidsverslag opgesteld door de brandweer wordt een brandveiligheidsattest uitgereikt door de burgemeester. De uitbater legt het brandveiligheidsattest voor. De uitbater dient een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid inzake brand en ontploffing aan te gaan. Een attest hiervan dient als bewijs voorgelegd te worden aan de burgemeester.

5.2. een financieel onderzoek:

Een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde facturen en aanslagbiljetten, van welke aard ook, uitgaande van de gemeente, die betrekking hebben op de vestigingseenheid en de uitbater. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de gemeente.

5.3. een stedenbouwkundig onderzoek:

Een onderzoek naar de stedenbouwkundige conformiteit van de vestigingseenheid waarbij wordt onderzocht of de vestigingseenheid beschikt over de benodigde stedenbouwkundige vergunningen en in overeenstemming is met de geldende stedenbouwkundige voorschriften (inclusief de voorschriften inzake reclame en opschriften). Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de gemeente.

5.4. een moraliteitsonderzoek:

- een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de regelgeving inzake de verkoop van alcohol en tabaksproducten ten aanzien van een persoon jonger dan 18 jaar
- een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de mensenhandel, zoals bedoeld in hoofdstuk III ter van Titel VIII van boek II van het Strafwetboek
- een onderzoek naar recente tijdens de drie voorgaande jaren - vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de wet op het racisme en/of de xenofobie en/of tegen de drugswetgeving en/of wegens daden van weerspannigheid ten overstaan van politie of andere overheidsdiensten;
- een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude
- een onderzoek of er ernstige aanwijzingen voorhanden zijn dat in de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, herhaaldelijk illegale activiteiten plaatsvinden die betrekking hebben op de verkoop, de aflevering of het vergemakkelijken van het gebruik van gifstoffen, slaapmiddelen, verdovende middelen, psychotrope stoffen, antiseptica of stoffen die gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen, waardoor de openbare veiligheid en rust in het gedrang komt
- een onderzoek naar vaststellingen van en veroordelingen voor inbreuken op wettelijke verplichtingen die verband houden met of naar aanleiding van een exploitatie, zoals de niet naleving van vestigingsvoorwaarden, persoonsgebonden beroepsuitoefeningsvoorwaarden (o.m. leeftijd, verblijfskaart, beroepskaart, leuderkaart, arbeidskaart), administratieve verplichtingen t.a.v. de Kruispuntbank van Ondernemingen, sociaal- en arbeidsrechtelijke verplichtingen van de personen die op enigerlei wijze deelnemen aan de exploitatie (o.m. aangifte en bijdrageplicht sociale zekerheid), boekhoudkundige en fiscale verplichtingen, vennootschapsrechtelijke verplichtingen, vergunningen, erkenningen en toelatingen met betrekking tot de beroepsuitoefening, de regelgeving met betrekking tot de openingsuren, voedselveiligheid, rookverbod, vzw's e.a.

5.5. een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten:

Een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer (inclusief beroepskaart) en enige andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is.

Het financieel onderzoek en het moraliteitsonderzoek worden, al naargelang het geval, uitgevoerd op de voor het publiek toegankelijke plaats, op de uitbater, op de organen en/of vertegenwoordigers van de uitbater en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie (de feitelijke verantwoordelijken). Deze onderzoeken kunnen uitgebreid worden tot alle natuurlijke personen die betrokken zijn bij de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een uittreksel uit het strafregister voor te leggen van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document, desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald. Voor andere personen die in welke hoedanigheid ook, deelnemen of zullen deelnemen aan de exploitatie van de instelling, dient de uitbater te verklaren dat niemand van hen valt onder de hierboven vermelde weigeringsgronden. Alle voormelde personen dienen het bewijs te leveren van hun identiteitsgegevens, met inbegrip van een officiële woonplaats.

De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie of andere bevoegde diensten en beslist discretionair of het resultaat van het administratief onderzoek zwaarwichtig genoeg is om de vergunning al dan niet te weigeren en/of in te trekken waarbij hij steeds het gevaar voor de openbare orde voor ogen zal houden.

Bij de aanvraag tot het verkrijgen van een uitbatingsvergunning dienen volgende zaken te worden gevoegd:

- een kopie van de identiteitskaart van alle personen die betrokken zijn bij de uitbating (uitbater en alle feitelijke verantwoordelijken) en hun telefoonnummer
- een uittreksel uit het strafregister volgens artikel 596, tweede lid van het Wetboek van Strafvordering van de uitbater of indien de uitbating een rechtspersoon is, van alle vertegenwoordigers, alsook van de feitelijke verantwoordelijke(n). Dit uittreksel mag niet ouder

zijn dan 3 maanden na datum van opmaak. In voorkomend geval een uittreksel uit het strafregister van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document desgevallend behoorlijk vertaald door een beëdigd vertaler

- een uittreksel uit de kruispuntbank van ondernemingen (KBO) met vermelding van een ondernemingsnummer
- een kopie van een geldig brandveiligheidsattest voor publiekstoegankelijke inrichtingen
- een kopie van de burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering tegen brand en ontploffing
- een attest uitgaand van een bevoegd organisme waaruit blijkt dat de elektrische installaties van het pand beantwoorden aan de voorschriften van de geldende wettelijke reglementaire teksten
- een kopie van de licentie van het Belgisch Instituut voor Postdiensten en Telecommunicatie, wat een privaat bureau voor telecommunicatie betreft
- een kopie van de statuten van de vennootschap met stempel van de griffie van de ondernemingsrechtbank
- een kopie van de beroepskaart, indien de uitbater niet over de Belgische nationaliteit beschikt
- een kopie van de eigendomsakte, indien eigenaar van het exploitatiepand of van het volledige pand waarin het exploitatiepand zich bevindt
- een kopie van de handelshuurovereenkomst, indien huurder van het exploitatiepand.

Voor nachtwinkels moeten bovendien ook volgende stukken gevoegd worden bij de aanvraag tot het verkrijgen van een uitbatingsvergunning:

- een plan van de handelszaak met aanduiding van de oppervlakte
- desgevallend een kopie van de aanvraag tot toelating van fabricage of in de handel brengen van voedingswaren bij het Federaal Agentschap voor Voedselbeveiliging
- een kopie van de handelaarsvergunning ethylalcohol en alcoholhoudende dranken
- een kopie van de beroepsaangifte 108 voor tabak.

Op basis van de aan te leveren stukken vraagt de burgemeester een advies aan de politie. Binnen de tien werkdagen na ontvangst van de aanvraagstukken bij de politie, adviseert de politie aan de burgemeester om:

- ofwel de uitbatingsvergunning af te leveren, op voorwaarde van een positieve beoordeling betreffende de onderzoeken zoals vermeld hierboven
- ofwel een verder moraliteitsonderzoek en financieel onderzoek te laten uitvoeren.

In geval op advies van de politie door de burgemeester besloten wordt om een uitgebreid moraliteitsonderzoek en financieel onderzoek uit te voeren, zal de burgemeester bij de aanvrager, indien van toepassing, volgende bijkomende stukken opvragen:

- een overzicht van alle (rechts)personen die in welke hoedanigheid ook betrokken zijn bij de exploitatie van de publiek toegankelijke inrichting, met opgave van de naam, de voornaam, de nationaliteit en het arbeidsstatuut (werknemer/zelfstandige/vrijwilliger) evenals een kopie van de identiteitskaart en een bewijs van aansluiting/aangifte bij de sociale zekerheid van al deze (rechts)personen indien dit wettelijk verplicht is
- een bewijs dat de uitbater de aangevraagde locatie rechtmatig kan gebruiken voor de exploitatie van de publiek toegankelijke inrichting (zoals een kopie van de aankoopakte van het pand of een kopie van de huurovereenkomst voor de aangevraagde locatie)
- in voorkomend geval, een opgave van de geraamde investeringen in het pand, met bijhorend(e) plan(s)
- een kopie van het aanslagbiljet van de directe belastingen van de voorbije zeven jaar, alsmede eventueel andere documenten waaruit blijkt dat de uitbater over voldoende financiële draagkracht beschikt om de investering te financieren
- indien de investeringen gefinancierd worden met een lening: een kopie van de leningsovereenkomst
- een kopie van het geldende UBO-register (register van uiteindelijke begunstigten ingevoerd door de wet van 18 september 2017 tot voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten) met alle wettelijk verplicht te vermelden gegevens
- een kopie van het actuele aandeelhoudersregister
- een attest van de FOD Financiën waaruit blijkt of er al dan niet nog bedragen verschuldigd (zouden kunnen) zijn inzake belastingen en taksen, boeten en interesten door (i) de uitbater, en in het geval dat de uitbater een rechtspersoon is, van (ii) haar organen en/of vertegenwoordigers. Dit attest mag op de dag van de aanvraag niet ouder zijn dan één maand;

- een kopie van alle verplichte periodieke btw-aangiften voor de periode van 24 maanden voorafgaand aan de aanvraag of voor de periode vanaf de oprichting van de onderneming tot de aanvraag van de uitbatingsvergunning, indien deze korter is dan 24 maanden
- een kopie van de btw-rekening-courant die op de dag van de aanvraag niet ouder is dan 7 kalenderdagen. Indien de rekening-courant op nul werd gezet of definitief werd afgesloten, dient een kopie van de bijzondere rekening toegevoegd te worden, die op de dag van de aanvraag niet ouder is dan 7 kalenderdagen
- een kopie van de laatste verplicht op te stellen (interne) jaarrekening, ongeacht de verplichting tot neerlegging en/of publicatie
- een overzicht van alle oprichtingskosten en investeringen, evenals alle financieringsbronnen die hiervoor aangewend werden of worden met opgave van een onderscheid tussen eigen vermogen en vreemd vermogen, inclusief stavingsstukken voor de financieringsbronnen, en met opgave van de bankrekeningnummers die gebruikt (zullen) worden voor de exploitatie.

In kader van de aanvraag, gedurende het voorafgaandelijk administratief onderzoek en gedurende de uitbating, kan de burgemeester bepalen dat nader te bepalen documenten en inlichtingen overhandigd moeten worden.

Het dossier is slechts ontvankelijk wanneer alle hiervoor vermelde documenten bij de aanvraag gevoegd zijn. Zo nodig worden ontbrekende stukken opgevraagd. Binnen een termijn van 60 kalenderdagen na de melding van een ontvankelijke aanvraag wordt door de burgemeester een beslissing genomen over het afleveren dan wel weigeren van een uitbatingsvergunning. Indien gerechtvaardigd door de complexiteit van het dossier, mag deze termijn éénmaal worden verlengd met maximaal dezelfde duur.

Een nieuwe aanvraag van dezelfde uitbater, voor dezelfde locatie én voor dezelfde bestemming, volgend op een onontvankelijke of geweigerde aanvraag of op een ingetrokken uitbatingsvergunning, kan ten vroegste zes maanden na de datum vermeld in de beslissing tot onontvankelijkheid, weigering of intrekking, ingediend worden.

De uitbatingsvergunning wordt verleend voor een termijn van 5 jaar vanaf de datum van ondertekening.

Uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van voormelde termijn moet de uitbater schriftelijk een aanvraag indienen bij de burgemeester tot hernieuwing van de uitbatingsvergunning. De uitbater die nalaat binnen de voormelde termijn een hernieuwing van de uitbatingsvergunning aan te vragen, verliest zijn uitbatingsvergunning op de vervaldag van de duurtijd. De aanvraag tot hernieuwing van de uitbatingsvergunning geldt als voorlopige vergunning tot de definitieve inwilliging of weigering wordt verleend.

De burgemeester kan de duurtijd van de vergunning beperken. In voorkomend geval moet de duurtijd minstens 1 jaar bedragen.

De vergunning vervalt van rechtswege

- op het ogenblik dat de uitbating van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk onderbroken is
- op het moment dat de exploitatie van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk is onderbroken
- in geval van faillissement
- in geval van een veroordeling tot gerechtelijke sluiting; in geval van een gerechtelijk beroepsverbod voor de uitbater, een rechtspersoon of één van zijn organen
- in geval van ontbinding van de rechtspersoon
- in geval van schrapping of stopzetting van de uitbater of van de betrokken vestiging die blijkt uit de gegevens van de Kruispuntbank van Ondernemingen.

De burgemeester kan beslissen in de uitbatingsvergunning bijzondere voorwaarden op te nemen afhankelijk van specifieke omstandigheden, bv. de ligging van de inrichting.

In ieder geval moet de uitbater erover waken dat er geen resten of afval in de ruime omgeving van zijn nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie achterblijven en er geen zaken die zich op het openbaar domein bevinden, verplaatst worden.

De uitbater is eveneens verplicht zich in te zetten om hinder veroorzaakt door zijn klanten te voorkomen, zoals wildparkeren, belemmering van de doorgang op de openbare weg, geluid, rumoer of bevuiling waardoor de openbare orde, veiligheid en rust van de omwonenden verstoord wordt.

Het is aan de uitbaters van een nachtwinkel of van een privaat bureau voor telecommunicatie verboden om een terras te plaatsen.

Het is verboden alcoholhoudende dranken te schenken in een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie. De uitbater verzoekt om de gekochte dranken niet ter plaatse of in de omgeving van de winkel te nuttigen.

De uitbater laat de winkel niet beleveren tussen 22 uur 's avonds en 6 uur 's morgens.

De uitbater hangt duidelijk zichtbaar de wekelijkse rustdag uit en verandert niet van wekelijkse rustdag als die dag is aangebroken. De uitbater hangt informatie en affichering ten behoeve van klanten, naast eventuele andere talen, in het Nederlands uit.

De uitbatingsvergunning is geldig, te rekenen vanaf de datum van ondertekening door de burgemeester.

De uitbatingsvergunning wordt ten persoonlijke titel afgeleverd aan een uitbater voor een welbepaalde vestigingseenheid van nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie en kan niet worden overgedragen aan een andere uitbater of worden overgedragen naar een andere vestigingseenheid.

De uitbater is verplicht alle wijzigingen in de inrichting die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, onmiddellijk te melden aan de burgemeester.

De uitbatingsvergunning moet steeds op eerste vordering van een bevoegde controlerende ambtenaar ter inzage worden voorgelegd.

Artikel 6 - politiemaatregelen en strafbepalingen

Overeenkomstig artikel 18 §3 van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening kan de burgemeester de sluiting bevelen van de nachtwinkels en privaat bureaus voor telecommunicatie die worden uitgebaat in overtreding op onderhavig gemeentelijk reglement.

Bij het overtreden van de in artikel 3 voorziene sluitingsuren gelden de strafbepalingen zoals voorzien in artikelen 19 tot en met 22 van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening.

Tenzij een wet of een decreet andere strafbepalingen bevat, wordt elke overtreding van deze politieverordening overeenkomstig artikel 119bis van de Nieuwe Gemeentewet bestraft met:

- een administratieve geldboete van maximum 500 euro
- een administratieve schorsing of intrekking van de door de gemeente afgeleverde toelating of vergunning voor de nachtwinkel of het privaat bureau voor telecommunicatie
- een tijdelijke of definitieve sluiting van de nachtwinkel of het privaat bureau voor telecommunicatie.

Artikel 7 - overige bepalingen

Dit reglement treedt in werking op 1 september 2025.

Het reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en artikel 287 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Artikel 2 - het bestaande politiereglement van 26 februari 2018 op te heffen vanaf 1 september 2025.

Paul Van Ham, Schepen verlaat de vergadering.

24. Vragen en mededelingen

- Raadslid Wim Vervloet vraagt naar de stand van zaken van de identiteitscontroles aan het park de Renesse. Burgemeester Sanne Van Looy stelt dat ze hierover graag discreet is. Er is een vergadering in juli geweest met de politie. De identiteitscontroles hebben hun werk gedaan. Op dit moment zijn er geen klachten meer van die aard om het opnieuw in te voeren. De vinger wordt evenwel aan de pols gehouden.
- Schepen Kris Mintjens komt nog terug op de vraag van raadslid Ingrid Vrints over de toegankelijkheid van het cashpoint in Oostmalle. Op 27 juni werd een mail gestuurd naar Batopin. Daarop werd niet direct geantwoord. In augustus werd Batopin opnieuw aangeschreven. De persoon in kwestie bleek er niet meer te werken. Er werd dan een andere persoon aangeschreven. Hierop is nog geen antwoord gekomen. In ieder geval werd expliciet gevraagd om aan het opstapje iets te doen en een automatische deur te creëren.
- Raadslid Wim Vervloet stelt dat er geen pijlen staan aan de wegversmalling in de Pastoor Van Loenhoutlaan als je langs de Kasteellaan inrijdt. Aan de Rerum Novarumlaan staan dan weer wel pijlen.
- Raadslid Wim Vervloet stelt dat hij in maart gevraagd heeft om aan De Notelaar parasols te zetten. Het college van burgemeester en schepenen ging dat dan bekijken. In april is er gezegd dat er geen overkapping komt, maar dat er parasols zouden komen. Eind mei stonden er nog geen parasols. In juni werd nogmaals gevraagd voor parasols. Ondertussen een half jaar later, staan er nog geen parasols. Schepen Kris Mintjens stelt dat het veel te lang geduurd heeft, maar dat er ondertussen parasols zijn. Er werd eerst bekeken of de eigen parasols gebruikt konden worden, dan werd bij de brouwer geïnformeerd. In het nieuwe bestek voor de brouwer staat nu dat de brouwer ook parasols moet kunnen voorzien.
- Raadslid Wim Vervloet verwijst naar de bestrijdingswerken in de Hallebaan. Schepen Wouter Patho geeft een toelichting over de werken. Vorige week heeft een bestrijking plaatsgevonden. Dat zorgt voor losse steentjes. Gisteren is een firma komen schaven. Volgende week zal opnieuw geschaafd worden. De weg zoals hij nu is, is dus nog niet definitief. Raadslid Katleen Mintjens gaf aan dat in de eerste communicatie niet stond dat er nog geveegd zou worden. Raadslid Elisabeth Joris stelt dat de brief slechts twee dagen voor de werken in de brievenbus zat. Wanneer je op vakantie bent, is dat heel kort dag, dan kan je mogelijk je wagen niet meer verzetten. Raadslid Elisabeth Joris stelt dat Pidpa met al die steentjes ook niet tevreden zal zijn. Schepen Wouter Patho stelt dat de tweede brief twee dagen voor de werken was. Raadslid Elisabeth Joris geeft nog mee dat om te vermijden dat mensen zeggen dat ze geen brief hebben gehad, je de brief in een enveloppe kan steken t.a.v. de bewoners van het pand. Ze geeft aan de ervaring te hebben, naar aanleiding van een buurtbarbecue, dat dit helpt.
- Schepen Lennert Vorrsselmans nodigt iedereen uit voor de knelpuntenwandeling op 21 september 2025.

AANVULLENDE AGENDA

25. Kapelakkers - Veldstraat - Bruintjensweg - voorstel tot stemming

Raadslid Lode Hendrickx geeft toelichting bij onderhavig punt:

"Na de meedenksessies over de verkeersafwikkeling in de Kapelakkers, Veldstraat en Bruintjensweg en het afgevoerde plan om de wijk te knippen ter hoogte van de Veldstraat, werden op verschillende plaatsen witte legoblokken als verkeersremmer geplaatst. De bewoners van de wijk en wij hebben hierbij enkele bedenkingen:

- *de blokken werden zonder overleg met de buurt geplaatst*
- *de reflectors op de blokken zijn, hoewel verbeterd, ondermaats*
- *verkeersborden 'gewijzigde verkeerssituatie' en 'voorrangsregeling' ontbreken*

Dit zorgt ervoor dat de blokken eerder het onveiligheidsprobleem versterken dan dat ze een oplossing bieden. DBM-CD&V wil haar schouders graag zetten onder een degelijke en echte oplossing om het sluijverkeer en de hoge snelheid aan te pakken. Daarom stellen we de volgende oplossing voor de wijk Kapelakkers-Veldstraat-Bruintjensweg voor.

Fietszone als algemeen principe

De Kapelakkers, Veldstraat en Bruintjensweg maken deel uit van een fietszone. Een fietszone is een netwerk van aaneengesloten fietsstraten. Daarenboven heeft een fietszone geen impact op de bereikbaarheid voor plaatselijk verkeer: de wijk blijft bereikbaar voor iedereen. Het gemotoriseerd

verkeer moet wel steeds achter de fietsers blijven en de snelheidslimiet bedraagt 30 km/u, waardoor de wijk minder aantrekkelijk wordt als sluiproute.

De fietszone wordt duidelijk aangegeven met het volgende type bord, waarop de geldende regels zijn afgebeeld, eventueel aangevuld met rode wegmarkering.



Brugge



Oostende

Lichte ruggengraat

Om automobilisten te ontraden om fietsers toch voorbij te steken, wordt ter hoogte van de twee bochten in de Bruintjensweg een lichte ruggengraat aangelegd. Dit verhoogt de veiligheid van de fietser. Inspiratie kan worden opgedaan bij de heraangelegde Pulsebaan in Lille.



Pulsebaan, Lille

Eventuele bijkomende ingrepen

- Geaccentueerde kruispunten: de verschillende kruispunten kunnen verhoogd worden aangelegd met afwisselend witte en grijze klinkers om het verkeer af te remmen. Er kan ook worden gekozen om de kruispunten niet verhoogd aan te leggen, maar wel in afwisselend witte en grijze klinkers.



Oude Baan, Malle

- *Wegversmalling: om sluipverkeer nog meer te ontraden, kan er (ongeveer) in het midden van de Kapelakkers een visueel aantrekkelijke wegversmalling (bloembakken) worden aangelegd. Hierbij is het van groot belang dat de voorrangsregeling correct wordt aangegeven en de wegmarkeringen de plaats van de fietser duidelijk aangeven."*

Raadslid Lode Hendrickx vraagt om over onderhavig voorstel te stemmen:

"Artikel 1: De gemeenteraad verzoekt de dienst Infrastructuur en mobiliteit om, op basis van de bovenstaande uitgangspunten, een concreet voorstel voor de verkeersveilige inrichting van de wijk Kapelakkers-Veldstraat-Bruintjensweg uit te werken. Dit plan wordt op de gemeenteraad van 25 september 2025 ter bespreking en besluitvorming aan de gemeenteraadsleden voorgelegd."

Schepen Dirk Gerinckx stelt dat al wat wordt voorgesteld, werd besproken met de buurt en werd bekeken. De ene was voorstander van de knip, de andere niet. De gemeente luistert naar de burger. Op basis daarvan werd een keuze gemaakt. Zo snel als mogelijk werden nu in een proefopstelling blokken gezet om iets aan de verkeerssituatie te kunnen doen. Er zal bekeken worden of het een goede maatregel is. De proefopstelling zal doorlopen worden en dan zal bekeken worden wat ermee gedaan wordt. Is het geen goede maatregel dan zal er iets anders uitgewerkt moeten worden. Is het wel een goede maatregel, dan zal deze permanent gemaakt worden. De proefperiode loopt nu tot en met juli volgend jaar, tenzij omwille van bepaalde redenen vroeger ingegrepen moet worden.

Raadslid Lode Hendrickx vraagt of de mensen dan niet geïnformeerd moesten worden over het plaatsen van de blokken en over de gewijzigde verkeerssituatie.

Schepen Dirk Gerinckx stelt dat het niet verplicht is om aan te geven. Bij sommige ingrepen is dat wel belangrijk zoals bijvoorbeeld bij de Kasteellaan. Schepen Dirk Gerinckx geeft ook nog mee dat het niet aanbrengen van een voorrang door een witte of rode pijl soms wordt afgeraden. Het is een overweging om de snelheid af te remmen.

Raadslid Ingrid Vrints licht toe dat ze dacht dat in het begin geen reflectoren waren aangebracht.

Schepen Dirk Gerinckx stelt dat ze in het begin nogal flou waren, maar dat het na een melding werd aangepast.

Raadslid Elisabeth Joris verwijst naar Zoersel waarbij met kleine lichtjes gewerkt wordt. Dat zou een meerwaarde zijn op bloembakken die de straat versmallen.

Raadslid Yannis Leirs stelt dat onderhavig voorstel tot stand is gekomen nadat de witte blokken werden geplaatst. De bewoners vinden de huidige situatie geen vooruitgang. Heel wat bewoners zijn vragende partij voor een fietsstraat. Hij verwijst naar het constructieve voorstel dat de fractie heeft gedaan en vraagt om hierover te stemmen.

Voorzitter Maïthé Van Dorst vraagt om te stemmen over onderhavig voorstel:

"Artikel 1: De gemeenteraad verzoekt de dienst Infrastructuur en mobiliteit om, op basis van de bovenstaande uitgangspunten, een concreet voorstel voor de verkeersveilige inrichting van de wijk Kapelakkers-Veldstraat-Bruintjensweg uit te werken. Dit plan wordt op de gemeenteraad van 25 september 2025 ter bespreking en besluitvorming aan de gemeenteraadsleden voorgelegd."

Volgende raadsleden stemmen tegen: Sanne Van Looy, Dirk Gerinckx, Wouter Patho, Kris Mintjens, Lennert Vorsselmans, Maïthé van Dorst, Siegfried Laenen, May Van Rompaey, Sonia Van Hoof, Lotte Noelants, Katleen Mintjens en Alain De Laet.

Volgende raadsleden stemmen voor: Elisabeth Joris, Lode Hendrickx, Dominique Defossez, Nicole Nagels, Jolien Vrints, Yannis Leirs, Tinne Simons en Ingrid Vrints.

Volgende raadsleden onthouden zich: Wim Vervloet, Robbe De Colfmaeker en Inneke Broeckx.

De gemeenteraad besluit

Artikel 1 - het voorstel ingediend door raadslid Lode Hendrickx en Yannis Leirs niet te aanvaarden.

26. Publicatie notulen - voorstel tot stemming

Raadslid Yannis Leirs licht onderhavig punt toe:

"De Thomas More-hogeschool nam de communicatie van de gemeente Malle onder de loep. Als DBM-CD&V-fractie hebben we er steeds op ingezet om van de Malse Courant een sterk merk te maken. Uit het onderzoek blijkt dat ons gemeenteblad ook echt gesmaakt wordt door de inwoners. We willen de communicatiedienst bedanken om van elke editie een verzorgd nummer te maken. We hopen dan ook dat het nieuwe bestuur de Malse Courant zal behouden.

Uit het onderzoek bleek ook dat er nog werkpunten zijn. Volgende passage staat op de website van de gemeente Malle te lezen:

Aandachtspunten voor de toekomst

Hoewel de algemene resultaten overwegend positief zijn, kwamen er ook enkele verbeterpunten naar voren in het onderzoek. Zo verwachten de Mallenaren een betere opvolging van meldingen en klachten en een vlottere organisatie van en communicatie over bewonersvergaderingen. Daarnaast is er een duidelijke vraag naar meer informatie over subsidies en premies, zalenverhuur en meer duiding bij beslissingen van de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen. Ook de digitale nieuwsbrief van de gemeente verdient volgens de Mallenaar in de toekomst meer aandacht.

Mallenaren hechten belang aan duidelijke duiding bij de beslissingen van de gemeenteraad. Op de gemeentelijke website vinden geïnteresseerde inwoners momenteel enkel beknopte verslagen terug: wel het resultaat van de stemmingen, maar niet de inhoudelijke discussie. Vanuit de oppositie willen we hier graag mee een oplossing voor aanreiken."

Raadslid Yannis Leirs stelt volgende stemming voor:

"Artikel 1:

De gemeenteraad geeft de algemeen directeur van de gemeente Malle de opdracht om, na goedkeuring van het ontwerpzittingsverslag door de raad, het uitgebreide zittingsverslag te publiceren op de gemeentelijke website."

Burgemeester Sanne Van Looy toont op de website waar het zittingsverslag sinds januari geraadpleegd kan worden, maar geeft mee dat het zichtbaarder op de website zou moeten kunnen komen. Er wordt op dit moment bekeken of dit niet eenvoudiger weergegeven kan worden.

Raadslid Yannis Leirs stelt dat het goed is dat er stappen gezet zijn, maar dat het inderdaad duidelijker op de website zou moeten kunnen komen. Het zou goed zijn dat vanaf deze gemeenteraad een bijlage geplaatst wordt op de website.

Burgemeester Sanne Van Looy stelt dat de verslagen op de website staan en dat bekeken wordt om het zichtbaarder te maken. Een aparte bijlage op de website zetten, zorgt voor extra manueel werk. De gemeente wil het liefst op een automatische manier ontsluiten. Dit wordt momenteel met Remmicom bekeken.

Raadslid Yannis Leirs vraagt of de stemming dan anders verwoord kan worden naar het beter toegankelijk maken van de verslagen van de gemeenteraad.

Burgemeester Sanne Van Looy stelt dat de verslagen van de gemeenteraad te raadplegen zijn. Het punt is bijgevolg zonder voorwerp geworden.

Raadslid Yannis Leirs stelt dat hij toch graag de intentie vanuit de raad mee bekrachtigd had gezien dat de verslagen toegankelijker raadpleegbaar zijn.

Burgemeester Sanne Van Looy stelt dat ze die intentie zonet heeft uitgesproken.

Raadslid Elisabeth Joris stelt dat er mensen ingeschreven zijn bij de gemeente die dan een mail krijgen dat de gemeenteraad plaatsvindt. Ze krijgen de agenda en een beknopt verslag met de ontwerpnotulen. In de ontwerpnotulen komt al eens een fout voor. De mensen zijn dan foutief op de hoogte gebracht. Als naar die mensen een volledig verslag gestuurd wordt, dan hebben ze het juiste volledige verhaal. Raadslid Elisabeth Joris stelt voor om hierover eens na te denken hoe het een en ander georganiseerd kan worden.

De voorzitter sluit de vergadering om 22.23 uur.

Malle, 28 augustus 2025

Goedgekeurd in de zitting van de gemeenteraad,
25 september 2025

Sven Brabants
Algemeen directeur

Maïthé van Dorst
Voorzitter
