

Raad voor maatschappelijk welzijn

Donderdag 25 september 2025

Aanwezig

Voorzitter:

Maïthé van Dorst

Burgemeester:

Sanne Van Looy

Schepenen:

Wouter Patho, Kris Mintjens, Dirk Gerinckx, Paul Van Ham, Lennert Vosselmans

Raadsleden:

Katleen Mintjens, Alain De Laet, Alex Van Loon, Elisabeth Joris, Ingrid Vrints, Dominique Defossez, Wim Vervloet, Jolien Vrints, Yannis Leirs, Tinne Simons, Lode Hendrickx, Nicole Nagels, May Van Rompaey, Lotte Noelants, Siegfried Laenen, Sonia Van Hoof, Robbe De Colfmaeker, Inneke Broeckx

Algemeen directeur:

Sven Brabants

Vanaf punt 5 verlaat Dominique Defossez, raadslid de vergadering.

Vanaf punt 6 vervoegt Dominique Defossez, raadslid, de vergadering.

De raad voor maatschappelijk welzijn, regelmatig bijeengeroepen door de voorzitter overeenkomstig artikel 19, volgens artikel 74 van het decreet lokaal bestuur, vergadert in de raadzaal van het gemeentehuis, Antwerpsesteenweg 246, Malle, op 25 september 2025.

De voorzitter stelt vast dat de raad wettelijk is samengesteld.

De voorzitter verklaart de vergadering om 21.32 uur voor geopend voor de behandeling van de volgende punten:

OPENBARE ZITTING

1. Raad voor maatschappelijk welzijn - notulen en zittingsverslag 28 augustus 2025 - goedkeuring
 2. Beleids- en beheerscyclus - opvolgingsrapportering over het meerjarenplan 2020-2025 - verdaging naar een volgende zitting - goedkeuring
 3. Organisatiebeheersing - rapport van Audit Vlaanderen over beoordeling van de aanpak van organisatiebeheersing - kennisneming
 4. Organisatiebeheersing - rapport van Audit Vlaanderen over de thema-audit werken in eigen beheer - kennisneming
 5. OCMW-personeel categorie 3 - nieuwe salarisschaal poetsdienst aan huis - goedkeuring
 6. Geïntegreerd breed onthaal - stopzetting projectplan KINA pv - goedkeuring
 7. Kangoeroewoningen - verhoging huurprijs - goedkeuring
 8. Vragen en mededelingen
-

OPENBARE ZITTING

- | |
|---|
| 1. Raad voor maatschappelijk welzijn - notulen en zittingsverslag 28 augustus 2025 - goedkeuring |
|---|

Toelichting

Aanleiding en context

De vorige raad voor maatschappelijk welzijn vond plaats op 28 augustus 2025. De ontwerpnotulen en het ontwerpzittingsverslag die er betrekking op hebben, worden ter goedkeuring voorgelegd.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 32, volgens artikel 74

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 277 en 278 betreffende de opmaak van de notulen

Huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn, zoals goedgekeurd in zitting van 31 januari 2019, artikels 31 en 32

Motivering

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt vast dat de ontwerpnotulen en het ontwerpzittingsverslag van de zitting van 28 augustus 2025 correct en volledig werden opgesteld.

Beraadslaging

Voorzitter Maïthé van Dorst geeft toelichting bij onderhavig punt.

Raadslid Dominique Defossez stelt dat het verslag niet in meeting zat en dat het dus eigenlijk niet goedgekeurd kan worden. Hij geeft aan dat het wel in de bijlage bij de mail zat.

De raad voor maatschappelijk welzijn besluit bij 25 ja stemmen

Artikel 1 - de ontwerpnotulen en het ontwerpzittingsverslag van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 augustus 2025 goed te keuren.

2. Beleids- en beheerscyclus - opvolgingsrapportering over het meerjarenplan 2020-2025 - verdaging naar een volgende zitting - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

De beleids- en beheerscyclus voorziet een opvolgingsrapportering over het meerjarenplan.

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de opvolgingsrapportering over het eerste semester minstens voor het einde van het derde kwartaal wordt voorgelegd.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2018, artikel 263

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2018, artikel 171, § 4, artikel 176

Motivering

De opvolgingsrapportering over het meerjarenplan 2020-2025 voor de periode 1 januari 2025 tot en met 30 juni 2025 is beschikbaar. De opvolgingsrapportering bevat de stand van zaken van de beleidsdoelstellingen en de actieplannen.

Beraadslaging

Voorzitter Maïthé van Dorst geeft toelichting bij onderhavig punt.

De raad voor maatschappelijk welzijn besluit bij 25 ja stemmen

Artikel 1 - dit punt uit te stellen naar een volgende zitting.

3. Organisatiebeheersing - rapport van Audit Vlaanderen over beoordeling van de aanpak van organisatiebeheersing - kennisneming

Toelichting

Aanleiding en context

In het voorjaar van 2025 voerde Audit Vlaanderen in Malle een thema-audit uit over de werken in eigen beheer bij de dienst openbare werken. Audit Vlaanderen voert deze audit bij verschillende Vlaamse lokale besturen uit en gaat bij elk van de geselecteerde lokale besturen na in welke mate zij belangrijke risico's gelinkt aan werken in eigen beheer beheersen.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 77 en 78

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 221 tot en met 223

Motivering

In het kader van deze thema-audit beoordeelde Audit Vlaanderen ook de algemene aanpak van organisatiebeheersing door in gemeente Malle.

Audit Vlaanderen bundelde haar bevindingen en aanbevelingen in een ontwerprapport. Daarop werd een managementreactie geformuleerd. De managementreactie bevat enerzijds opmerkingen en nuances bij de bevindingen van Audit Vlaanderen en anderzijds ook een actiepuntenplan voor wat betreft de aanbevelingen en verbeterpunten van Audit Vlaanderen.

Op 1 juli 2025 ontvingen de algemeen directeur en de voorzitter van de raden het definitieve auditrapport over de aanpak van organisatiebeheersing, met het verzoek deze rapporten aan de raadsleden te bezorgen.

De voorzitter van de raden en de algemeen directeur bezorgden het definitieve auditrapport aan alle raadsleden op 10 juli 2025 en lichtte deze rapporten toe op een informatiesessie voor de raadsleden op 16 september 2025.

Beraadslaging

Voorzitter Maïthé van Dorst geeft toelichting bij onderhavig punt.

De raad voor maatschappelijk welzijn besluit

Artikel 1 - kennis te nemen van het rapport van 1 juli 2025 over de auditopdracht 2406 038-OB van Audit Vlaanderen over de aanpak van organisatiebeheersing in gemeente Malle, bestaande uit 16 bladzijden.

4. Organisatiebeheersing - rapport van Audit Vlaanderen over de thema-audit werken in eigen beheer - kennisneming

Toelichting

Aanleiding en context

In het voorjaar van 2025 voerde Audit Vlaanderen in Malle een thema-audit uit over de werken in eigen beheer bij de dienst openbare werken. Audit Vlaanderen voert deze audit bij verschillende Vlaamse

lokale besturen uit en gaat bij elk van de geselecteerde lokale besturen na in welke mate zij belangrijke risico's gelinkt aan werken in eigen beheer beheersen.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 77 en 78

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 221 tot en met 223

Motivering

In de thema-audit over werken in eigen beheer ging Audit Vlaanderen na of gemeente Malle de belangrijkste risico's die de uitvoering van werken in eigen beheer kunnen hinderen, voldoende kent en beheerst en dit op het gebied van:

- planning, opvolging en bijsturing
- magazijnbeheer
- wagenparkbeheer.

Ook bekeek Audit Vlaanderen hoe het lokaal bestuur omgaat met deontologie en integriteit voor wat betreft werken in eigen beheer.

De belangrijkste risico's die onderzocht werden zijn:

- De werking van de dienst openbare werken verloopt inefficiënt door voorrang te geven aan niet-essentiële en niet-prioritaire taken.
- Het beheer van facilitaire middelen is ongestructureerd en inadequaat.
- Aankopen verlopen niet volgens de wetgeving overheidsopdrachten.
- De organisatie misloopt inkomsten (bv. uit verkoop hout, fietsen, oud ijzer, ...).
- Diefstal of misbruik van materiaal kan onder de radar blijven.

Audit Vlaanderen bundelde haar bevindingen en aanbevelingen in een ontwerprapport. Daarop werd een managementreactie geformuleerd. De managementreactie bevat enerzijds opmerkingen en nuances bij de bevindingen van Audit Vlaanderen en anderzijds ook een actiepuntenplan voor wat betreft de aanbevelingen en verbeterpunten die Audit Vlaanderen formuleerde.

Op 1 juli 2025 ontving de algemeen directeur en de voorzitter van de raden het definitieve auditrapport over de thema-audit over de werken in eigen beheer met het verzoek deze rapporten aan de raadsleden te bezorgen.

De voorzitter van de raden en de algemeen directeur bezorgden het definitieve auditrapport aan alle raadsleden op 10 juli 2025 en lichtte deze rapporten toe op een informatiesessie voor de raadsleden op 16 september 2025.

Beraadslaging

Voorzitter Maïthé van Dorst geeft toelichting bij onderhavig punt.

De raad voor maatschappelijk welzijn besluit

Artikel 1 - kennis te nemen van het rapport van 1 juli 2025 over de auditopdracht 2406 038 van Audit Vlaanderen over de thema-audit werken in eigen beheer bij gemeente Malle, bestaande uit 36 bladzijden.

Dominique Defossez, Raadslid verlaat de vergadering.

5. OCMW-personeel categorie 3 - nieuwe salarisschaal poetsdienst aan huis - goedkeuring
--

Toelichting

Aanleiding en context

Op 21 mei 2025 bereikte de VVSG een akkoord met de vakorganisaties over de koopkrachtmaatregel in de sector van de dienstencheques. De dienstenchequemedewerkers krijgen vanaf 1 januari 2025 een bruto loonsverhoging van één euro per uur. Op het Comité C1 van 11 juni 2025 ondertekenden de sociale partners het eindverslag en het protocol over deze koopkrachtverhoging.

De poetsdienst aan huis van OCMW Malle is een dienstenchequebedrijf waarop deze koopkrachtmaatregel van toepassing is.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 77 en 78

Rechtspositieregeling

Protocolakkoord van het Comité C1 van 11 juni 2025 in verband met de koopkrachtverhoging in de sector van de dienstencheques

Protocolakkoord van het Bijzonder Onderhandelingscomité van 9 september 2025

Motivering

De personeelsleden van de poetsdienst aan huis worden verloond volgens het barema E1-E3. De VVSG werkte voor deze personeelsgroep een nieuw loonbarema uit waarin de wettelijk opgelegde loonsverhoging van één euro per uur verwerkt werd, met de naam EDC1-EDC3 (E-DienstenCheques).

OCMW Malle verbindt zich ertoe om dit nieuwe loonbarema toe te passen voor de technisch beambten schoonmaak binnen de poetsdienst aan huis met ingang vanaf 1 oktober 2025. Omdat de loonsverhoging moet ingaan vanaf 1 januari 2025, wordt er een regularisatie toegepast op het salaris en toelagen van de maanden januari 2025 tot en met september 2025.

Beraadslaging

Voorzitter Maïthé van Dorst geeft toelichting bij onderhavig punt.

Raadslid Wim Vervloet merkt op dat de medewerkers van het schoonmaakteam op E niveau werken terwijl dit in heel wat gemeenten op D niveau is. Hij geeft aan dat dit misschien eens bekeken kan worden.

Schepen Paul Van Ham stelt dat dit inderdaad bekeken wordt.

De raad voor maatschappelijk welzijn besluit bij 24 ja stemmen

Artikel 1 - de nieuwe loonschaal EDC1-EDC3 vast te stellen voor de technisch beambten van de poetsdienst aan huis met ingang vanaf 1 oktober 2025 met de volgende bruto niet-geïndexeerde jaarbedragen:

	Nieuwe EDC-schaal
E1 - 0	14.181,07 euro
E1 - 1	14.281,07 euro
E1 - 2	14.281,07 euro
E1 - 3	14.381,07 euro
E1 - 4	14.381,07 euro
E1 - 5	14.481,07 euro
E1 - 6	14.481,07 euro
E1 - 7	14.581,07 euro
E1 - 8	14.581,07 euro
E1 - 9	14.731,07 euro
E1 - 10	14.731,07 euro

E1 - 11	14.831,07 euro
E1 - 12	14.831,07 euro
E1 - 13	14.931,07 euro
E1 - 14	14.931,07 euro
E1 - 15	15.031,07 euro
E1 - 16	15.031,07 euro
E1 - 17	15.181,07 euro
E1 - 18	15.181,07 euro
E1 - 19	15.331,07 euro
E1 - 20	15.331,07 euro
E1 - 21	15.481,07 euro
E1 - 22	15.481,07 euro
E1 - 23	15.631,07 euro
E1 - 24	15.631,07 euro
E1 - 25	15.781,07 euro
E1 - 26	15.781,07 euro
E1 - 27	15.931,07 euro
E2 - 0	14.481,07 euro
E2 - 1	14.631,07 euro
E2 - 2	14.631,07 euro
E2 - 3	14.781,07 euro
E2 - 4	14.781,07 euro
E2 - 5	14.931,07 euro
E2 - 6	14.931,07 euro
E2 - 7	15.081,07 euro
E2 - 8	15.081,07 euro
E2 - 9	15.231,07 euro
E2 - 10	15.231,07 euro
E2 - 11	15.381,07 euro
E2 - 12	15.381,07 euro
E2 - 13	15.531,07 euro
E2 - 14	15.531,07 euro
E2 - 15	15.681,07 euro
E2 - 16	15.681,07 euro
E2 - 17	15.781,07 euro
E2 - 18	15.781,07 euro
E2 - 19	15.931,07 euro
E2 - 20	15.931,07 euro
E2 - 21	16.081,07 euro
E2 - 22	16.081,07 euro
E2 - 23	16.231,07 euro
E2 - 24	16.231,07 euro
E2 - 25	16.381,07 euro
E2 - 26	16.381,07 euro
E2 - 27	16.581,07 euro
E3 - 0	15.131,07 euro
E3 - 1	15.281,07 euro
E3 - 2	15.281,07 euro

E3 - 3	15.431,07 euro
E3 - 4	15.431,07 euro
E3 - 5	15.581,07 euro
E3 - 6	15.581,07 euro
E3 - 7	15.731,07 euro
E3 - 8	15.731,07 euro
E3 - 9	15.881,07 euro
E3 - 10	15.881,07 euro
E3 - 11	16.031,07 euro
E3 - 12	16.031,07 euro
E3 - 13	16.181,07 euro
E3 - 14	16.181,07 euro
E3 - 15	16.331,07 euro
E3 - 16	16.331,07 euro
E3 - 17	16.481,07 euro
E3 - 18	16.481,07 euro
E3 - 19	16.631,07 euro
E3 - 20	16.631,07 euro
E3 - 21	16.781,07 euro
E3 - 22	16.781,07 euro
E3 - 23	16.931,07 euro
E3 - 24	16.931,07 euro
E3 - 25	17.081,07 euro
E3 - 26	17.081,07 euro
E3 - 27	17.481,07 euro

Artikel 2 - voor de technisch beambten schoonmaak van de poetsdienst aan huis het salaris en de toeslagen van de maanden januari 2025 tot en met september 2025 te regulariseren volgens het nieuwe loonbarema EDC1-EDC3.

Dominique Defossez, Raadslid, vervoegt de vergadering.

6. Geïntegreerd breed onthaal - stopzetting projectplan KINA pv - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

In het decreet Lokaal Sociaal Beleid van 9 februari 2018 werd bepaald dat het lokaal bestuur een Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) moet realiseren, een samenwerking tussen minimaal het lokale bestuur, CAW en de diensten maatschappelijk werk van de mutualiteiten.

Deze samenwerking is gericht op twee belangrijke doelstellingen:

- het realiseren van een toegankelijke sociale hulp- en dienstverlening
- het tegengaan van onderbescherming.

Vanuit de eerstelijnszone Voorkempen werd in 2019 een projectaanvraag ingediend, dewelke goedgekeurd werd. OCMW Malle nam de rol van penhouder hierin op.

Met de subsidie werd een halftijds coördinator aangesteld binnen CAW Antwerpen. In 2021 ontving het OCMW Malle hiervoor een subsidie van 16.666,67 euro en dit voor de periode van 1 september 2021 tot en met 31 december 2021.

Vanaf 1 januari 2022 nam KINA pv de coördinerende rol op zich en werden de afspraken vastgelegd in een projectplan tussen KINA pv en alle lokale besturen binnen eerstelijnszone Voorkempen. Het OCMW Malle ontving jaarlijks een subsidie van 50.000 euro vanuit het Departement Zorg van de Vlaamse Overheid en dit tot en met 31 december 2025.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 77 en 78

Decreet lokaal sociaal beleid van 9 februari 2018

Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 januari 2022 'geïntegreerd breed onthaal - projectplan KINA pv - goedkeuring'

Beslissing van het vast bureau van 15 september 2025 'geïntegreerd breed onthaal - stopzetting projectplan KINA pv - doorverwijzing naar de raad voor maatschappelijk welzijn'

Motivering

Vanaf 1 januari 2026 worden er door Vlaanderen geen subsidies meer voorzien voor de verderzetting van het GBO en om die reden wordt de samenwerking met KINA pv met betrekking tot het projectplan GBO stopgezet met ingang van 1 januari 2026.

Beraadslaging

Schepen Lennert Vorsselmans geeft toelichting bij onderhavig punt.

Raadslid Dominique Defossez vraagt waarom de Vlaamse overheid de subsidie heeft afgeschaft.

Schepen Lennert Vorsselmans stelt hier op dit moment geen zicht op te hebben, maar het te zullen navragen bij de VVSG.

Raadslid Inneke Broeckx vraagt of Kina kosteloos het overleg gaat organiseren.

Schepen Lennert Vorsselmans stelt dat Kina inderdaad het overleg wil ondersteunen.

De raad voor maatschappelijk welzijn besluit bij 25 ja stemmen

Artikel 1 - de stopzetting van het projectplan tussen KINA PV en de gemeenten Brecht, Schilde, Wijnegem, Zandhoven, Zoersel en Malle met betrekking tot het geïntegreerd breed onthaal goed te keuren en dit met ingang van 1 januari 2026.

7. Kangoeroewoningen - verhoging huurprijs - goedkeuring

Toelichting

Aanleiding en context

Het OCMW heeft vier kangoeroewoningen in Smekenstraat die verhuurd worden aan kwetsbare cliënten. Het gaat om de volgende woningen:

- Studio in Smekenstraat 32 bus 1 (vrij) aan 425 euro per maand
- Studio in Smekenstraat 34 bus 1 (bewoond) aan 425 euro per maand
- Drieslaapkamerappartement in Smekenstraat 36 bus 1 (bewoond) aan 505 euro per maand
- Drieslaapkamerappartement in Smekenstraat 36 bus 1 (bewoond) aan 505 euro per maand

Deze woningen worden gebruikt om kwetsbare cliënten, eventueel met hun gezin, vanuit een precaire en/of dakloze huisvestingssituatie onderdak te bieden voor een langere periode. Dit om tot rust te komen en van daaruit verder te zoeken naar een stabiele woonoplossing. De overeenkomsten worden afgesloten voor een periode van één jaar. Zonder opzeg van één van beide partijen in drie maanden

vóór de vervaldatum, wordt de overeenkomst stilzwijgend verlengd met een bijkomende termijn van twee jaar.

Het OCMW merkt dat bijna al deze bewoners na één jaar nog in de woningen verblijven, veelal drie jaar. Het probleem waar de cliënten voor staan, wordt verschoven met drie jaar. Na die drie jaar, moeten ze toch nog een passende woning vinden op dezelfde krappe huurmarkt.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 77

Motivering

De huidige huurprijzen zijn lange tijd niet verhoogd en liggen te ver van de actuele particuliere huurprijzen. Dit ontmoedigt om snel door te stromen naar de particuliere woningmarkt. Om die reden is het nodig de huurprijzen te verhogen.

Om de huurprijs te bepalen, werd gekeken naar de referentiebudgetten. Deze bedragen voor een woning met één slaapkamer 705 euro per maand, voor een woning met drie slaapkamers is dat 895 euro. Volgens mondiale werken, een organisatie die sterk inzet op woonclubs in de zoektocht naar huisvesting voor o.a. onze doelgroep, bedraagt deze voor één slaapkamer zelfs 700 tot 800 euro en voor drie slaapkamers zelfs 1.100 tot 1.400 euro in de regio.

Het vast bureau stelt volgende verhoging voor:

- Studio in Smekenstraat 32 bus 1 (vrij) aan 550 euro per maand
- Studio in Smekenstraat 34 bus 1 (bewoond) aan 550 euro per maand
- Drieslaapkamerappartement in Smekenstraat 36 bus 1 (bewoond) aan 650 euro per maand
- Drieslaapkamerappartement in Smekenstraat 36 bus 1 (bewoond) aan 650 euro per maand

De verhoogde huurprijs is nog steeds sociaal maar met een kleinere kloof ten opzichte van de particuliere huurmarkt.

Beraadslaging

Schepen Lennert Vorsselmans geeft toelichting bij onderhavig punt.

Raadslid Elisabeth Joris stelt te begrijpen dat er meer richting een reële huurprijs wordt gegaan, maar vraagt of dit ook is voor de mensen die er nu wonen. Ze wijst er ook op dat het wel een verhoging van 30 procent betreft.

Schepen Lennert Vorsselmans stelt dat het enkel voor nieuwe huurders is. Voor bestaande huurders kan dit niet gewijzigd worden.

Raadslid Inneke Broeckx vraagt hoe lang de huurders kunnen blijven.

Schepen Lennert Vorsselmans stelt dat dit maximaal drie jaren is.

Raadslid Inneke Broeckx vraagt of het er in veel gevallen dan over gaat.

Schepen Lennert Vorsselmans stelt dat als het er over gaat, dat er telkens verlengd wordt met korte periodes als er voldoende wordt aangetoond dat er gezocht wordt naar een woning.

Raadslid Yannis Leirs vraagt hoe de kangoeroewoningen er EPC matig en constructiematig aan toe zijn.

Schepen Lennert Vorsselmans stelt dit niet uit het hoofd te weten en het te zullen navragen.

Raadslid Yannis Leirs vraagt welke werken er moeten gebeuren aan de kangoeroewoningen en vraagt wat de visie van het college van burgemeester en schepenen hier op is.

Schepen Wouter Patho wijst erop dat er werken zijn gebeurd en dat in deze ook de wetgeving ter zake gevolgd moet worden. Hij wijst er ook op dat grootschaligere werken net gebeuren wanneer iemand de woning verlaat. Hij stelt het overzicht van de werken wel eens te willen geven.

Schepen Kris Mintjens stelt dat de huurprijs voor diegene die vandaag huren niet zomaar kan aangepast worden.

Schepen Lennert Vorsselmans stelt dat het belangrijk is om nu van start te gaan met de nieuwe overeenkomst.

Raadslid Yannis Leirs vraagt of het de visie is van het college van burgemeester en schepenen om te investeren in deze woningen.

Schepen Lennert Vorsselmans stelt dat die vragen beantwoord zullen worden in het nieuwe meerjarenplan.

Raadslid Elisabeth Joris vraagt om op te nemen in het punt dat de nieuwe huurprijzen niet van toepassing zijn op de huidige huurders.

Schepen Lennert Vorsselmans bevestigt het op te nemen.

Schepen Wouter Patho wijst erop dat het gewoon uit de wetgeving voortvloeit dat een verhuurder zomaar niet de prijs kan aanpassen. Het kan toch niet de bedoeling zijn om alles wat in de wetgeving staat in beslissingen op te nemen. Het kan erin opgenomen worden, maar het verandert inhoudelijk niets aan de beslissing.

Schepen Lennert Vorsselmans stelt op vraag van raadslid Elisabeth Joris het op te nemen in een artikel in de beslissing.

Voorzitter Maïthé van Dorst vraagt over te gaan tot de stemming met dien verstande dat in een extra artikel wordt opgenomen dat onderhavige beslissing niet van toepassing is op de huidige huurders van de kangoeroewoning, maar enkel op toekomstige huurders.

De raad voor maatschappelijk welzijn besluit bij 25 ja stemmen

Artikel 1 - dat onderhavige beslissing niet van toepassing is op de huidige huurders van de kangoeroewoningen Smekenstraat 32 bus 1, Smekenstraat 34 bus 1, Smekenstraat 36 bus 1 en Smekenstraat 44 bus 1, maar enkel op toekomstige huurders van voormelde kangoeroewoningen.

Artikel 2 - de aanpassing van de huurprijs voor de kangoeroewoningen voor Smekenstraat 32 bus 1 en Smekenstraat 34 bus 1 van 425 euro naar 550 euro per maand, goed te keuren.

Artikel 3 - de aanpassing van de huurprijs voor de kangoeroewoningen voor Smekenstraat 36 bus 1 en Smekenstraat 44 bus 1 naar 505 euro naar 650 euro per maand, goed te keuren.

8. Vragen en mededelingen

De raad neemt kennis van de volgende vragen en mededelingen:

- Raadslid Dominique Defossez verwijst naar punt 22 van het vast bureau van 18 augustus 2025. Hij merkt op dat enkele aanbevelingen werden gegeven in het punt. Eén van de aanbevelingen was de procedure budgetbeheer en schuldbemiddelingsdossiers te herbekijken. De dossiers moeten meer gedigitaliseerd worden, zeker wanneer er geen controle wordt gedaan op de betaling en er geen dubbele handtekening nodig is. Uit het punt blijkt dat er nog niets werd opgestart omtrent deze aanbeveling, terwijl dit eigenlijk al had moeten gebeuren. Raadslid Dominique Defossez vraagt of er ondertussen al actie werd ondernomen en mocht dat niet zijn, hoopt hij dat het in het nieuwe meerjarenplan wordt opgenomen want het is iets heel gevoelig. Schepen Lennert Vorsselmans meent dat de aanbevelingen die in het document staan heel duidelijk zijn en dat die zullen gevolgd worden. Er staan heel wat aanbevelingen in, naast heel wat positieve elementen. Die positieve elementen mogen uiteraard ook benadrukt worden, aldus schepen Lennert Vorsselmans. Raadslid Dominique Defossez stelt dat het inderdaad terecht is om deze ook te benoemen.

De voorzitter sluit de vergadering om 21.57 uur.

Malle, 25 september 2025

Goedgekeurd in de zitting van de OCMW-raad,
23 oktober 2025

Sven Brabants
Algemeen directeur

Maïthé van Dorst
Voorzitter
